SUMARIO

Abreviaturas xv

I
INTRODUCCIÓN

1. Presentación de la obra 1
2. Procedimiento administrativo y régimen: naturaleza y fines 2
3. Regulación legal: competencias y ámbito de aplicación de la ley reguladora del procedimiento administrativo común 3
4. Los principios generales del procedimiento administrativo 4
5. El procedimiento general y los procedimientos especiales 7

II
INICIACIÓN Y ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

1. Iniciación 9
   - 1.1. Clases y modo de iniciación 9
     - 1.1.1. *Iniciación de oficio* 10
     - 1.1.2. *Iniciación a solicitud del interesado. Concepto de interesado* 13
   - 1.2. Contenido del escrito de iniciación 16
   - 1.3. Forma y lugar de presentación de las solicitudes de iniciación. Registros. El registro electrónico 20
   - 1.4. Referencia a la lengua del procedimiento 23
   - 1.5. Efectos de la iniciación 27
     - 1.5.1. *Efectos generales* 27
     - 1.5.2. *En particular, las medidas provisionales* 27
2. Ordenación del procedimiento 33
   - 2.1. Normas generales de la LPAC sobre ordenación del procedimiento 33
   - 2.2. Referencia a términos y plazos 37

3. Formularios 45
3.1. Iniciación de oficio 45
3.2. Solicitud de iniciación 45
3.3. Resolución por la que se tiene por iniciado el procedimiento 46
3.4. Solicitud de ampliación de plazo 47
3.5. Solicitud de medidas provisionales 47
4. Casos prácticos 48

III
INSTRUCCIÓN Y TERMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

1. Actos de instrucción 51
1.1. Concepto y carácter de oficio 51
1.2. Regulación 52
1.3. El uso de medios electrónicos 52
2. Participación de los interesados y público en general 53
2.1. Actuación de los interesados y otras personas 53
2.2. Alegaciones 55
2.3. Trámite de audiencia 57
2.4. Información pública 59
3. Prueba 61
3.1. Objeto y carga de la prueba 61
3.2. Medios y período de prueba 64
3.3. Práctica de prueba 66
4. Informes 67
4.1. Petición. Informes preceptivos y facultativos 67
4.2. Evacuación. Informes vinculantes o no vinculantes 69
4.3. Informes de otras Administraciones Públicas 70
5. Tramitación simplificada y de urgencia 75
5.1. Tramitación Simplificada 75
5.2. Tramitación de urgencia 76
6. Terminación del procedimiento: la resolución 77
6.1. Terminación del procedimiento: causas 77
6.2. Propuesta de resolución y actuaciones complementarias 78
6.3. Obligación de resolver 78
6.4. Forma y contenido 82
6.5. Motivación 86
6.6. Notificaciones 90
7. Silencio administrativo 95
7.1. Concepto, regulación y naturaleza 95
7.2. Regla general y excepciones en los procedimientos a solicitud de interesado 98
7.3. Procedimientos de oficio 101
7.4. Información y Prueba 101
7.5. El silencio y el recurso contencioso-administrativo 105
8. Terminación convencional 106
9. Desistimiento y renuncia 111
9.1. Supuestos 111
9.2. Medios y efectos 112
10. Caducidad 113

10.1 Supuestos 113
10.2. Caducidad y prescripción 113
11. Formularios 114
11.1. Escrito de alegaciones iniciales 114
11.2. Escrito de alegaciones en trámite de audiencia 116
11.3. Alegaciones en trámite de información pública 118
11.4. Informe 119
11.5. Resolución sobre prueba 121
11.6. Propuesta de resolución 122
11.7. Resolución definitiva 122
11.8. Mutuo acuerdo 123
11.9. Desistimiento 125
10.10. Declaración de caducidad 126
11. Casos prácticos 126

IV
LA INVALIDEZ DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1. Introducción 131
2. La ilegalidad de los actos administrativos 132
3. La nulidad de pleno derecho 134
3.1. «Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional» 136
3.2. «Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio» 141
3.3. «Los que tengan un contenido imposible» 142
3.4. «Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta» 144
3.5. «Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados» 145
3.6. «Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieran facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición» 150
3.7. «Cualquier otro que se establezca expresamente en una disposición de rango legal» 152
4. La invalidez de las disposiciones de carácter general 153
4.1. Ilegalidad de su contenido 154
4.2. Defectos de tramitación 155
5. La anulabilidad 162
5.1. Los defectos de forma como causa de anulabilidad 162
5.2. Actos dictados con desviación de poder 164
5.3. Actuaciones realizadas fuera del plazo establecido 166
6. La transmisibilidad de la ineficacia de los actos administrativos 167
7. La conversión de los actos viciados 168
7.1. La conservación de actos y trámites 169
7.2. La convalidación de los actos inválidos 171
8. Formularios 174
8.1. Solicitud de revisión de oficio 174

8.2. Caducidad del procedimiento de revisión . . . 188
8.3. Contestación a la demanda por la que se recurre la inadmisión de una petición de revisión de oficio . . . 190
9. Casos prácticos . . . 194

V

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE REVISIÓN Y RECURSOS

1. Introducción . . . 197
2. Procedimientos administrativos de revisión . . . 198
2.1. Introducción . . . 198
2.2. La revisión de actos y disposiciones nulos . . . 200
2.3. La declaración de lesividad de actos anulables . . . 202
2.4. La suspensión de los actos objeto de revisión . . . 206
2.5. La revocación de actos administrativos . . . 208
2.6. La rectificación de errores materiales o de hecho . . . 212
2.7. Los límites a las facultades de revisión: el artículo 110 LPAC . . . 213
2.8. Competencia para la revisión de oficio de las disposiciones y de actos nulos y anulables en la Administración General del Estado . . . 216
3. Recursos administrativos . . . 217
3.1. Introducción . . . 217
3.2. Clases de recursos; características generales y principios comunes . . . 219
3.3. Requisitos formales . . . 223
3.4. La suspensión del acto impugnado . . . 225
3.5. La audiencia a los interesados . . . 229
3.6. La resolución . . . 230
3.7. Especialidades del recurso de alzada . . . 232
3.8. Especialidades del recurso de reposición . . . 234
3.9. Especialidades del recurso de revisión . . . 235
4. Formularios . . . 238
4.1. Solicitud de declaración de nulidad de actos administrativos . . . 238
4.2. Escrito de interposición de recurso de reposición . . . 240
4.3. Escrito de interposición de recurso de alzada . . . 243
5. Casos prácticos . . . 245
5.1. Casos prácticos sobre revisión de oficio . . . 245
5.2. Casos prácticos sobre recursos administrativos . . . 247

VI

PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN

1. La ejecución forzosa de los actos de la Administración por ésta misma . . . 249
1.1. La ejecución forzosa de los actos de la Administración por ésta misma como regla general en nuestro Derecho: ejecutividad y ejecutoriedad . . . 249
1.2. Eficacia y ejecución inmediatas . . . 252
1.3. Obligatoriedad de la ejecución . . . 253
1.4. Distinción con otros supuestos: coacción administrativa y ejecución de sentencias . . . 254
2. Requisitos . . . 256
2.1. El título ejecutivo: actos administrativos ejecutables . . . 256

2.2. Notificación del acto que se ejecuta y de la resolución que autoriza la ejecución . . . 259
2.3. Incumplimiento y apercibimiento . . . 259
3. Limitaciones a la potestad ejecutiva de la Administración . . . 260
3.1. Excepciones a la ejecutividad inmediata de los actos administrativos . . . 260
3.2. Excepciones a la ejecución directa por la Administración . . . 262
3.3. Entrada en domicilios . . . 264
3.4. El problema de la ejecución contra una Administración . . . 271
4. Medios de ejecución . . . 274
4.1. Medios de ejecución: su elección . . . 274
4.2. Procedimiento de apremio . . . 275
4.3. Ejecución subsidiaria . . . 281
4.4. Multas coercitivas . . . 286
4.5. Compulsión sobre las personas: el desahucio administrativo . . . 289
5. Protección jurisdiccional . . . 293
5.1. Sobre la posibilidad de impugnar los actos de ejecución . . . 293
5.2. Reclamación de la ejecución de actos firmes . . . 294
5.3. La vía de hecho y la tutela judicial frente a la misma . . . 297
6. Formularios . . . 301
6.1. Apercibimiento con aviso de multa coercitiva . . . 301
6.2. Providencia de apremio . . . 302
6.3. Recurso de reposición contra la providencia de apremio . . . 304
6.4. Resolución del recurso contra la providencia de apremio . . . 306
6.5. Solicitud a la Administración para que ejecute un acto firme . . . 309
6.6. Solicitud a la Administración para que no ejecute un acto impugnado y cuya suspensión se ha solicitado en vía judicial . . . 310
6.7. Solicitud de entrada en domicilio . . . 312
7. Caso práctico . . . 314
7.1. Antecedentes . . . 314
7.2. Cuestiones que se plantean . . . 316

VII

EL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

1. Introducción . . . 319
2. Garantías procesales . . . 320
2.1. Garantía de procedimiento: Carácter necesario del procedimiento . . . 320
2.2. Garantía de imparcialidad del órgano instructor: Separación de la función instructora y de la función sancionadora . . . 322
2.3. Garantía de preservación del objeto y finalidad del procedimiento: las medidas cautelares . . . 322
2.4. Garantía de motivación de la resolución sancionadora . . . 324
3. Garantías del presunto responsable . . . 324
3.1. Derecho a la presunción de inocencia . . . 324
3.2. Derecho a intervenir en el procedimiento con conocimiento de la imputación y con empleo de medios de prueba . . . 325
3.3. Otros derechos . . . 327
4. Trámites del procedimiento sancionador: especialidades . . . 327
4.1. Fase de iniciación . . . 328

4.2. Fase de instrucción . . . 334
4.3. Fase de resolución . . . 339
4.4. Caducidad del procedimiento . . . 342
4.5. Efectos de la resolución: ejecución, impugnación y suspensión de la resolución sancionadora . . . 345
5. La sanción . . . 347
5.1. Criterios de determinación de las sanciones . . . 348
5.2. Extinción de las sanciones: la prescripción y otras causas de extinción . . . 352
6. Formularios . . . 353
6.1. Acta de infracción levantada por el Servicio de Control de Juegos de Azar . . . 353
6.2. Acta de precinto . . . 353
6.3. Acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador y notificación al interesado . . . 354
6.4. Escrito de alegaciones al acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador, formulado por el interesado . . . 356
6.5. Acuerdo del instructor del procedimiento sancionador por el que se rechazan las pruebas propuestas por el interesado y notificación del mismo . . . 357
6.6. Trámite de audiencia y propuesta de resolución. Notificación al interesado . . . 358
6.7. Resolución y notificación . . . 360
7. Casos prácticos . . . 362

VIII
RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN

1. Introducción . . . 365
2. Regulación legal . . . 366
3 Requisitos . . . 368
3.1. Consideración general . . . 368
3.2. El daño: Requisitos . . . 369
3.3. La relación de causalidad . . . 369
3.4. Los supuestos de responsabilidad concurrente de las Administraciones Públicas . . . 369
3.5. Las causas de exoneración de la responsabilidad . . . 370
3.6. Prescripción . . . 372
4. La indemnización . . . 373
5. Los procedimientos de determinación de la responsabilidad patrimonial: el procedimiento ordinario . . . 375
5.1. Normativa aplicable . . . 375
5.2. Inicio . . . 375
5.3. Órgano competente para iniciar e instruir los procedimientos . . . 376
5.4. Tramitación e instrucción . . . 376
5.5. Prueba . . . 377
5.6. Informes . . . 377
5.7. Audiencia . . . 377
5.8. Dictamen del órgano consultivo . . . 378
5.9. Órganos competentes para resolver los procedimientos . . . 378
5.10. Resolución . . . 379
5.11. Otras formas de terminación del procedimiento: La terminación convencional . . . 379
6. El procedimiento simplificado . . . 380

7. La responsabilidad de la administración por relaciones de derecho privado . . . 382
8. La responsabilidad por los daños causados por los contratistas y concesionarios . . . 383
9. Responsabilidad de la administración por los actos cometidos por las autoridades o funcionarios . . . 384
9.1. Consideración general . . . 384
9.2. La exigencia de la responsabilidad directamente a la Administración . . . 385
9.3. La responsabilidad penal de las autoridades y funcionarios . . . 386
10. La responsabilidad del estado legislador . . . 387
10.1. Consideración general . . . 387
10.2. Las normas de naturaleza expropiatoria de derechos . . . 387
10.3. La responsabilidad derivada de la declaración de inconstitucionalidad de una norma . . . 388
10.4. La responsabilidad derivada de daños causados en la aplicación de una norma, susceptibles de ser compensados . . . 389
10. 5. La responsabilidad por la contradicción entre la norma estatal y el Derecho comunitario . . . 391
11. La responsabilidad patrimonial derivada de la administración de justicia . . . 393
11.1. Consideración general . . . 393
11.2. El funcionamiento anormal de la Administración de Justicia: el supuesto especial de las dilaciones indebidas . . . 393
11.3. El error judicial: La declaración de reconocimiento de error judicial . . . 395
11.4. El supuesto de error derivado de la prisión preventiva . . . 397
11.5. La exigencia de responsabilidad patrimonial . . . 399
11.6. La prescripción . . . 399
11.7. Los supuestos de exención de responsabilidad . . . 399
11.8. La responsabilidad por los daños causados por los Jueces y magistrados por dolo o culpa grave . . . 400
12. La responsabilidad patrimonial de las entidades gestoras y servicios comunes de la seguridad social . . . 400
13. El orden jurisdiccional competente para conocer de las demandas de responsabilidad patrimonial . . . 401
14. Formularios . . . 403
14.1. Reclamación de responsabilidad patrimonial . . . 403
14.2. Escrito de propuesta de acuerdo convencional presentado por el perjudicado . . . 405
14.3. Escrito de aceptación de la propuesta de acuerdo convencional formulada por la Administración . . . 406
14.4. Escrito de interposición de recurso contencioso-administrativo contra la resolución desestimatoria de la reclamación de responsabilidad patrimonial . . . 407
14.5. Escrito de demanda jurisdiccional de responsabilidad patrimonial . . . 407
15. Casos prácticos . . . 410

Bibliografía . . . 415