

ÍNDICE

	<u>Pág.</u>
INTRODUCCIÓN. LENGUAS AZULES	21
Libro Primero	
FUNDAMENTOS: LAS CATEGORÍAS GRAMATICALES	
CAPÍTULO I. EL VERBO	33
1. Definición	33
2. Clases de verbos	34
3. Los verbos auxiliares	36
4. Régimen verbal	37
5. El verbo y los pronombres personales	43
6. Los modos verbales	46
7. Los tiempos verbales del indicativo	47
8. Los tiempos verbales del subjuntivo	52
9. El modo imperativo	54
10. Las formas no personales del verbo	56
10.1. El infinitivo	56
10.2. El gerundio	59
10.3. El participio	66
11. Las voces verbales	69
12. Verbos irregulares y defectivos	71
13. Perífrasis y locuciones verbales	73

	Pág.
CAPÍTULO II. EL NOMBRE.....	77
1. Definición	77
2. Nombres comunes y propios	77
3. Nombres compuestos.....	79
4. El género de los nombres.....	81
4.1. Norma de uso del género masculino en referencia a ambos sexos	84
5. El número de los nombres	85
5.1. Plural de los latinismos	87
5.2. Plural de los nombres compuestos	88
5.3. Plural de los nombres propios.....	88
5.4. Plurales que significan singular; singulares que significan plural.....	90
CAPÍTULO III. LOS DETERMINANTES DEL NOMBRE.....	91
1. Definición	91
2. Los artículos	91
2.1. Contracción del artículo	94
3. Los demostrativos	94
4. Los indefinidos	95
5. Los posesivos	96
6. Los numerales.....	99
6.1. Numerales cardinales	100
6.2. Numerales ordinales	101
6.3. Numerales fraccionarios	102
6.4. Numerales multiplicativos	103
6.5. Los numerales en construcciones distributivas.....	104
6.6. La medición del tiempo	105
6.7. Numerales ficticios.....	108
7. Los interrogativos y exclamativos	109
CAPÍTULO IV. ADJETIVOS Y PRONOMBRES.....	111
1. Definición	111
2. El adjetivo calificativo	112
2.1. Colocación.....	113
2.2. El grado	115

	Pág.
2.3. Colores.....	118
2.4. Compuestos adjetivales	119
2.5. Apócope.....	121
3. Los pronombres	122
3.1. Pronombres personales.....	122
3.2. Pronombres demostrativos	124
3.3. Pronombres relativos	125
3.4. Pronombres indefinidos.....	130
3.5. Pronombres interrogativos	130
3.6. Pronombres exclamativos	131
3.7. Pronombres numerales	132
CAPÍTULO V. EL ADVERBIO	133
1. Definición	133
2. Los adverbios en <i>-mente</i>	138
3. Adverbios de negación	140
4. Adverbios de afirmación	143
5. Locuciones adverbiales	144
CAPÍTULO VI. PREPOSICIONES Y CONJUNCIONES	145
1. Definición	145
2. Inventario de preposiciones	146
3. Normas de uso de las preposiciones.....	147
3.1. Locuciones preposicionales	158
3.2. El régimen preposicional	159
4. Conjunciones	161
4.1. Conjunciones copulativas	161
4.2. Conjunciones disyuntivas.....	163
4.3. Conjunciones distributivas	164
4.4. Conjunciones adversativas	165
5. Conjunciones y locuciones conjuntivas subordinantes	165
CAPÍTULO VII. INTERJECCIONES, ONOMATOPEYAS Y VOCATIVOS.....	171
1. Definición	171
2. Interjecciones.....	172

	Pág.
2.1. Interjecciones propias	173
2.2. Interjecciones impropias	174
2.3. Locuciones interjectivas	175
3. Onomatopeyas	176
4. Vocativos	178

CAPÍTULO VIII. CONCORDANCIA

1. Definición	181
2. Reglas de concordancia	182
2.1. Verbo y sujeto	182
2.2. Nombre, determinante, adjetivo y pronombre	185
3. Discordancias deliberadas	186
4. Concordancia lógica	187

Libro Segundo

ESTÉTICA: LA ORTOTIPOGRAFÍA

CAPÍTULO IX. LENGUA Y ORTOGRAFÍA

1. Apuntes históricos	191
2. La Real Academia Española	195
3. Las letras de la discordia	200
3.1. Secuencias de dos vocales iguales	201
3.2. Las letras consonantes <i>b, v, w</i>	204
3.3. La letra consonante <i>b</i>	205
3.4. Las letras consonantes <i>c, z</i>	206
3.5. Las letras consonantes <i>k, q</i>	207
3.6. Las letras consonantes <i>g, j</i>	208
3.7. El dígrafo <i>ll</i> ; la letra y consonántica	209
3.8. La letra consonante <i>r</i> y el dígrafo <i>rr</i>	210
3.9. Las letras consonantes <i>x, s</i>	210
4. Ortografía de la sílaba y de la palabra	211
4.1. División de palabras	213
4.2. Prefijos y sufijos	216

CAPÍTULO X. NORMAS DE ACENTUACIÓN

1. Perspectiva histórica	221
2. Los acentos y las tildes	224
3. Acentuación de diptongos, triptongos e hiatos	226
4. Los monosílabos	228
5. La tilde diacrítica	229
5.1. Usos extinguidos de la tilde diacrítica	232
6. Acentuación de palabras compuestas	234
7. Acentuación de palabras extranjeras	235
8. Acentuación de voces y expresiones latinas	236
9. Palabras con doble acentuación	237
10. Recordatorio acentual	238

CAPÍTULO XI. TIPOGRAFÍA ESENCIAL

1. Definición	241
2. Letra mayúscula, letra minúscula	243
2.1. Nombres propios	244
2.2. Nombres comunes	246
2.3. ¿Comunes o propios? Pautas para casos de duda	247
3. Letra cursiva	249
4. Letra redonda	253
5. Letra negrita	254
6. Cursivas, negritas y signos de puntuación	255
7. Abreviaturas, acrónimos y siglas	257
8. Cifras y letras	260
8.1. Números romanos	263
9. Clases de párrafos por su forma	263

CAPÍTULO XII. NORMAS DE PUNTUACIÓN

1. Algo de historia	265
2. El punto	268
3. La coma	269
3.1. Usos obligados de la coma	269
3.2. Usos vetados de la coma	272
3.3. Usos opcionales de la coma	274

	Pág.
3.4. Comas descolocadas, comas antiestéticas, comas de sentido.	277
4. El punto y coma (;)	285
5. Los dos puntos (:)	287
6. Los puntos suspensivos (...)	289
7. Los signos de interrogación (¿?) y de exclamación (¡!)	289
8. Los paréntesis	291
9. Los corchetes	294
10. La raya y el guion	295
10.1. La raya de diálogo en estilo directo	299
11. Las comillas	302
12. La diéresis o crema (")	304
13. La barra (/)	305
14. El apóstrofo (')	306
15. El asterisco (*); las llaves {}; el signo de parágrafo (§); el calderón (§§).	307
CAPÍTULO XIII. CITAS, NOTAS, BIBLIOGRAFÍAS, ÍNDICES	309
1. Documentación	309
1.1. Cuadros y tablas	311
2. Citas	312
2.1. Citas en estilo directo	313
2.2. Paráfrasis y citas fragmentarias en estilo indirecto	319
3. Notas	321
3.1. Nota de cita bibliográfica (sistema numérico correlativo)	322
3.2. Notas explicativas	323
3.3. Remisiones	324
4. Bibliografías	325
4.1. Disposición y ordenación de las entradas	326
5. Publicaciones electrónicas	331
6. Índices	332
CAPÍTULO XIV. CORRESPONDENCIA	335
1. Apuntes históricos	335
2. Escribir cartas	338
2.1. La instancia	339

	Pág.
2.2. Los sobres	340
3. El estilo epistolar	340
4. Las cartas literarias	342
5. De la carta misiva al correo electrónico	345

Libro Tercero

ESTRUCTURA: LA SINTAXIS

CAPÍTULO XV. ELEMENTOS DE SINTAXIS	349
1. Definición	349
2. El sujeto de las oraciones	351
2.1. Concordancia con el verbo en persona y número	351
2.2. Ausencia de preposiciones	353
2.3. Sujeto tácito	353
2.4. Impersonalidad	354
2.5. Sujeto paciente	354
3. El predicado de las oraciones	355
4. Los complementos en las oraciones	357
4.1. Complemento de oración	357
4.2. Complementos no verbales	357
4.3. Complemento directo, indirecto y circunstancial	358
4.4. Complementos preposicionales	359
4.5. Complemento agente	360
5. Las aposiciones	360
5.1. Aposición explicativa	361
5.2. Aposición especificativa	361
6. El orden de las palabras	362
7. Alteraciones sintácticas	365
7.1. Hipérbaton	365
7.2. Elipsis	366
7.3. Pleonismo	367
7.4. Retención	367
7.5. Interrupción	368

	Pág.
CAPÍTULO XVI. APROXIMACIÓN A LA ORACIÓN	369
1. Definición	369
2. <i>Modus</i> o modalidad	370
2.1. Las oraciones interrogativas.....	372
2.2. Las oraciones exclamativas	376
3. <i>Dictum</i> o naturaleza del predicado	378
3.1. Personales (con sujeto expreso o tácito)	379
3.2. Impersonales (sin sujeto expreso ni sobrentendido)	380
4. Dependencia o independencia sintáctica	382
5. Yuxtaposición	383
5.1. Asíndeton	384
CAPÍTULO XVII. ORACIONES COORDINADAS	387
1. Definición	387
2. Coordinadas copulativas	388
2.1. Polisíndeton.....	389
3. Coordinadas distributivas	390
4. Coordinadas disyuntivas	390
5. Coordinadas adversativas.....	391
6. Coordinadas causales	392
7. Coordinadas consecutivas.....	392
8. Coordinadas explicativas	393
CAPÍTULO XVIII. ORACIONES SUBORDINADAS	395
1. Definición	395
2. Subordinadas sustantivas	396
2.1. Sujetivas o de sujeto	396
2.2. Objetivas o de complemento directo	397
2.3. De complemento indirecto	398
2.4. De complemento circunstancial	399
2.5. De complemento preposicional.....	399
2.6. Atributivas	399
2.7. Como aposición.....	399
3. Subordinadas adjetivas o de relativo	400
3.1. Adjetivas especificativas	400

	Pág.
3.2. Adjetivas explicativas	401
4. Subordinadas adverbiales o circunstanciales	402
4.1. Locativas o de lugar	402
4.2. Adverbiales temporales.....	402
4.3. Adverbiales modales	403
4.4. Adverbiales comparativas	403
4.5. Adverbiales concesivas.....	405
4.6. Adverbiales condicionales	406
4.7. Adverbiales causales.....	409
4.8. Adverbiales consecutivas	410
4.9. Adverbiales finales	410
CAPÍTULO XIX. ENUNCIADO, TEXTO, DISCURSO, SINTAXIS.	411
1. Definición	411
2. Tipos de textos	413
2.1. Los textos narrativos	413
2.2. Los textos argumentativos	414
2.3. Otros tipos de textos.....	415
3. Modalidades de discurso.....	416
3.1. Discurso en estilo directo	417
3.2. Discurso en estilo indirecto	418
3.3. Discurso en estilo mixto: directo o indirecto libre	419
4. Sintaxis suelta, sintaxis trabada	421
Libro Cuarto	
COMPOSICIÓN: PROCEDIMIENTOS Y RECURSOS	
CAPÍTULO XX. ANTES DE ESCRIBIR	425
1. Principios esenciales.....	425
1.1. Recogida de información	426
1.2. Organización jerárquica de las ideas	427
1.3. Resúmenes y reseñas	428
2. El esbozo.....	428
2.1. Obras de no ficción	429
2.2. Obras de ficción	430

	Pág.
3. <i>Abstract</i> y sinopsis	432
4. Diccionarios.....	433
CAPÍTULO XXI. MECÁNICA DE LA COMPOSICIÓN.....	437
1. El pensamiento lógico	437
1.1. Falacias	439
2. El párrafo.....	440
2.1. Párrafo narrativo	442
2.2. Párrafo de procedimiento o proceso	443
2.3. Párrafo descriptivo	444
2.4. Párrafo expositivo-argumentativo	444
3. Las conexiones	445
4. Introducciones y conclusiones	448
4.1. Tipos de introducción	449
4.2. Tipos de conclusión	449
5. La creación literaria.....	451
6. La titulación.....	452
7. La mancha de la página.....	453
CAPÍTULO XXII. LA VOZ NARRADORA	455
1. Definición	455
2. Los géneros literarios	456
3. Épica y lírica: la poesía	459
4. La prosa narrativa.....	461
4.1. El narrador	464
4.2. El diálogo.....	469
4.3. El monólogo y el soliloquio	471
4.4. El tiempo y el espacio	473
4.5. Personajes.....	475
5. El teatro	476
5.1. El texto	476
5.2. Géneros teatrales.....	477
6. La prosa didáctico-argumentativa o ensayística	478
6.1. Prosa biográfica.....	479
6.2. Ensayo	483

	Pág.
6.3. Prosa periodística.....	485
6.4. Prosa académica.....	489
CAPÍTULO XXIII. RETÓRICA Y ESCRITURA.....	495
1. Definición	495
2. Partes de la retórica.....	497
3. Las figuras retóricas.....	497
4. Los tropos.....	499
4.1. Metáfora y alegoría.....	500
4.2. Metonimia y metalepsis.....	502
4.3. Sinécdoque y antonomasia.....	503
5. La estructura o disposición del discurso	504
5.1. Exordio.....	504
5.2. Narración o exposición.....	505
5.3. Argumentación.....	505
5.4. Peroración o epílogo	506
CAPÍTULO XXIV. RECAPITULANDO: ¿Y AHORA QUÉ?	507
1. La pantalla en blanco	507
2. Registro y tono.....	509
3. Aprender el oficio.....	513
3.1. Elaborar definiciones	514
3.2. La casi siempre inoportuna redundancia	515
3.3. Las repeticiones: ¿justificadas o injustificadas?.....	517
3.4. La importancia de los sinónimos	518
3.5. El peligro de la ultracorrección	521
3.6. Los socorridos circunloquios.....	522
3.7. Los ubicuos eufemismos	523
3.8. Los temerarios anacolutos	524
4. Escribir bien	529
CAPÍTULO XXV. LA CORRECCIÓN DE TEXTOS	533
1. La revisión como proceso	533
2. Corrección ortotipográfica.....	535
2.1. Revisión de la ortografía	536
2.2. Revisión de la acentuación.....	542

	Pág.
2.3. Revisión de la tipografía.....	543
2.4. Revisión de la página tipográfica	545
2.5. Revisión de la bibliografía y los apéndices	545
3. Corrección de estilo	546
4. Casos prácticos de corrección.....	548
4.1. Texto extraído de un libro sobre historia de la fiscalidad	548
4.2. Texto extraído de un libro de viajes	549
4.3. Texto extraído de una novela	551
4.4. Texto extraído de un libro sobre argumentación en el ámbito judicial	552
5. Suprimir lo superfluo	554
 CAPÍTULO XXVI. APUNTES DE ESTILO.....	 557
1. Definición	557
2. Estilo literario	558
3. Estilo natural	560
4. Elementos de estilo.....	563
5. Leer para aprender	565
 BIBLIOGRAFÍA	 569