

ÍNDICE

PRÓLOGO	11
ABREVIATURAS	13
BIBLIOGRAFÍA GENERAL	17
TÍTULO PRIMERO	
INTRODUCCIÓN	
LECCIÓN 1	23
I. El Estado: Origen histórico y concepto	23
II. El Estado de Derecho	24
1. Principios	24
2. El Estado Social de Derecho	27
III. El Poder Ejecutivo y la Administración Pública	29
1. Gobierno y Administración	29
2. Caracteres de la Administración Pública	30
IV. La Estructura del Estado	32
1. Estados unitarios, federales y regionales	32
2. Las administraciones Públicas de los Estados federados y regionales	33
V. La Administración Pública: Su personificación jurídica	34
1. La personalidad jurídica de la Administración Pública	34
2. Pluralidad de personificaciones jurídicas de la Administración Pública	36
3. Clasificación	37
A. Territoriales y no territoriales	37
B. Corporaciones e instituciones	37
C. Entidades de forma organizativa pública o privada	38

VI. Normas del poder ejecutivo con valor de ley	105
1. <i>Decretos-leyes</i>	105
2. <i>Decretos legislativos</i>	108
A. Clases	108
a. Las leyes de bases y los Textos articulados	108
b. Las leyes de delegación y los Textos refundidos	109
B. Alcance y contenido de las Leyes de Delegación	110
3. <i>El control de los Decretos Legislativos</i>	111
VII. El control de la constitucionalidad de las leyes por el Tribunal Constitucional	112
Bibliografía	116
LECCIÓN 4	119
I. El reglamento	119
1. <i>Concepto</i>	119
2. <i>La potestad reglamentaria</i>	120
3. <i>La naturaleza normativa de los reglamentos: consideración especial de las circulares</i>	122
A. Los reglamentos y actos no normativos	122
B. Las circulares normativas	123
II. Las relaciones intraordinamentales entre la ley y el reglamento	125
1. <i>Reglamentos ejecutivos</i>	126
2. <i>Reglamentos independientes</i>	126
3. <i>Reglamentos de necesidad</i>	131
III. Relaciones interordinamentales entre ley y reglamento	131
1. <i>Relaciones de los reglamentos de ordenamientos autónomos y las leyes de cabecera</i>	132
2. <i>Reglamentos autonómicos y leyes estatales en materias de competencia normativa compartida</i>	133
IV. Competencia, procedimiento de aprobación, publicación y efectos de los reglamentos	134
1. <i>Competencia</i>	134
2. <i>Procedimiento</i>	136
3. <i>Publicación</i>	140
4. <i>Efectos</i>	141
V. Jerarquía de los reglamentos	142

VI. La inderogabilidad singular de los reglamentos	143
VII. Vicios de los reglamentos y límites de la potestad reglamentaria. Técnicas de control	144
1. <i>Vicios y límites</i>	144
A. Vicios de los reglamentos. Remisión	144
B. Límites	145
2. <i>Técnicas de control</i>	146
VIII. Otras fuentes del ordenamiento administrativo	148
1. <i>Los principios generales del derecho</i>	148
2. <i>La costumbre. El precedente</i>	151
3. <i>El valor de la jurisprudencia en el derecho administrativo</i>	152
Bibliografía	153

TÍTULO TERCERO

ENTES PÚBLICOS Y PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

LECCIÓN 5	157
I. La Organización Administrativa	157
1. <i>Concepto</i>	157
2. <i>Los modelos organizativos</i>	158
A. Los modelos clásicos de organización	158
B. Los modelos descentralizados	158
C. La distinción entre los órganos «line» y «staff»	159
3. <i>Presupuestos políticos de la organización administrativa</i>	159
4. <i>La potestad organizatoria</i>	160
A. Significado histórico de las teorías que defienden la organización administrativa como materia de la exclusiva competencia del poder ejecutivo	160
B. Las relaciones Ley-Reglamento en materia organizativa	161
C. El reconocimiento de la potestad organizativa a las administraciones públicas en el derecho español	162
5. <i>Naturaleza de las disposiciones organizativas</i>	162
II. La regulación de la organización administrativa en el derecho español	163
1. <i>Presupuestos constitucionales</i>	163
2. <i>Creación, modificación y supresión de órganos</i>	164

III. Los órganos administrativos: clases	165
1. <i>La doctrina del órgano</i>	165
2. <i>Los órganos colegiados</i>	166
A. Estructura de los órganos colegiados	167
B. La sesión	168
C. La adopción de acuerdos	169
D. Actas	170
IV. Los principios de la organización administrativa	170
1. <i>Eficacia, economía y eficiencia</i>	171
2. <i>Competencia</i>	171
A. Concepto	171
B. Criterios de determinación	172
C. Clases de competencia	172
3. <i>Las técnicas de alteración del ejercicio de las competencias</i>	174
A. La delegación de competencias	174
B. La avocación	176
C. La encomienda de gestión	176
D. Delegación de firma	177
E. Suplencia	177
4. <i>Jerarquía</i>	178
5. <i>Coordinación</i>	179
6. <i>Desconcentración</i>	181
7. <i>Otros principios de organización y funcionamiento</i>	181
8. <i>Los conflictos de atribuciones</i>	182
V. Relaciones entre entes administrativos	183
1. <i>Descentralización</i>	183
2. <i>Autonomía</i>	184
3. <i>Coordinación, colaboración y cooperación intersubjetivas</i>	185
A. Coordinación	185
B. Colaboración	187
C. Cooperación	188
4. <i>Tutela y control</i>	189
Bibliografía	190

LECCIÓN 6	191
I. La administración del Estado	191
1. <i>Estructura general de la administración central del estado</i>	192
2. <i>Estructura de la administración periférica del Estado</i>	193
3. <i>Administración General del Estado en el Exterior</i>	193
II. El Gobierno	194
1. <i>El Consejo de Ministros o Gobierno</i>	194
2. <i>Las Comisiones Delegadas del Gobierno</i>	196
III. La presidencia del Gobierno	197
1. <i>El Presidente del Gobierno</i>	197
2. <i>El Vicepresidente del Gobierno</i>	198
IV. La organización de la administración central del Estado	198
1. <i>Los Ministros</i>	199
2. <i>Los Secretarios de Estado</i>	200
3. <i>Los Subsecretarios</i>	201
4. <i>Los Secretarios Generales</i>	202
5. <i>Los Secretarios Generales Técnicos</i>	202
6. <i>Los Directores Generales</i>	202
7. <i>Los Subdirectores generales</i>	203
8. <i>Otros órganos</i>	203
V. Administración misión	204
VI. Órganos consultivos	204
1. <i>El Consejo de Estado</i>	204
2. <i>Órganos consultivos de composición representativa</i>	206
VII. La administración periférica del Estado	206
1. <i>Delegaciones del Gobierno en las Comunidades Autónomas</i>	208
2. <i>Los Subdelegados del Gobierno y los Directores Insulares</i>	209
VIII. La administración general del Estado en el exterior	210
Bibliografía	211
LECCIÓN 7	213
I. Las comunidades autónomas	213
1. <i>Presupuestos políticos: nacionalidades y regiones</i>	213
2. <i>Los principios de la regulación constitucional</i>	216
A. <i>El principio de unidad estatal</i>	216

B. El derecho a la autonomía	218
C. Regulación estatutaria	220
D. Los principios de lealtad institucional y de solidaridad	222
E. El principio de coordinación	225
F. Los principios de cooperación y colaboración	226
II. Organización de las comunidades autónomas	227
III. Competencias de las comunidades autónomas	230
1. Reglas constitucionales	230
A. Los sistemas clásicos de distribución de competencias	230
B. El procedimiento de asunción de competencias por las Comunidades Autónomas	231
C. Las reglas de distribución constitucional de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas	232
D. Los límites de la asunción de competencias	237
2. Las competencias estatales del artículo 149 CE	238
3. Las técnicas de alteración de la distribución de competencias entre el estado y las comunidades autónomas	240
IV. La administración autonómica	242
1. Estructura general de las administraciones autonómicas	242
2. La administración periférica de las comunidades autónomas	244
3. La administración de las comunidades autónomas uniprovinciales	245
V. Relaciones del estado con las comunidades autónomas	246
1. Principios	246
2. Supuestos y técnicas de control e intervención estatal en el ámbito de competencias de las comunidades autónomas	247
3. Los conflictos de competencias	248
4. La participación de las comunidades autónomas en la elaboración de decisiones de la unión europea que afectan a sus competencias	250
Bibliografía	252

LECCIÓN 8

I. La administración local	255
1. Presupuestos constitucionales	255
2. La legislación de régimen local	259
A. Competencias legislativas del Estado	259
B. Legislación estatal básica y autonómica de desarrollo	260

C. Legislación de las Entidades locales	260
D. Las reglas de determinación de la legislación aplicable en las distintas materias del Régimen local	261
II. El municipio	262
1. Excursio histórico. El problema de la reforma municipal	262
2. El territorio y la población municipal	263
A. El territorio	263
B. La población	264
3. La organización municipal	265
A. El Ayuntamiento	265
B. El Concejo Abierto	268
C. Municipios de gran población	269
D. Regímenes especiales de organización	271
4. Competencias municipales	271
III. La provincia	276
1. Naturaleza	276
2. Elementos de la provincia	277
A. El Territorio y la Población	277
B. Organización	277
3. Competencias	278
4. Regímenes especiales	280
A. Las Comunidades Uniprovinciales	280
B. Las Provincias Canarias	281
C. Los Territorios Históricos Vascos	281
D. La Isla	282
IV. La isla	282
V. Otras entidades locales	283
1. Las entidades inframunicipales	283
2. Entidades supramunicipales	285
3. Las mancomunidades de municipios	286
4. Entidades asociativas de carácter supraprovincial	286
VI. Relaciones entre las entidades locales y las administraciones estatal y autonómica	288
1. Relaciones de coordinación	288
2. Relaciones de colaboración entre la administración del estado y las entidades locales. La comisión nacional de administración local	289

3. Relaciones de cooperación	290
4. Relaciones de control y de conflicto	290
Bibliografía	293
LECCIÓN 9	297
I. La administración Institucional	297
1. Naturaleza jurídica	297
2. Relaciones con la Administración matriz	298
3. Tipos de Entidades Institucionales dependientes	299
4. Organismos Públicos Estatales	301
A. Los Organismos Autónomos	302
B. Entidades públicas empresariales del Estado	303
5. Autoridades administrativas independientes y otras entidades atípicas ...	304
6. Sociedades mercantiles	306
7. Las Fundaciones	307
8. Las Entidades Institucionales Locales	307
9. Los Consorcios	311
Bibliografía	312
LECCIÓN 10	315
I. La administración corporativa representativa de intereses económicos y profesionales	315
1. Presupuestos constitucionales	315
2. Los Estatutos de Autonomía y la Ley del Proceso Autonómico	317
3. Naturaleza de la Administración corporativa representativa de intereses profesionales y económicos: Corporaciones de Derecho Público	319
4. Funciones atribuidas a las Corporaciones representativas de intereses profesionales y económicos. Régimen jurídico	321
5. Corporaciones representativas de Intereses económicos reconocidas en el Derecho español	323
A. Las Cámaras de Comercio, Industria, Servicios y Navegación	323
B. Cofradías de pescadores	323
C. Las Comunidades de usuarios de aguas	324
D. Otras corporaciones	324

6. Los Colegios profesionales	325
II. El ejercicio privado de funciones públicas	327
1. Funciones públicas ejercidas en base a una profesión	327
2. Funciones públicas atribuidas a asociaciones de configuración legal	329
3. La llamada externalización de funciones: delimitación del concepto y supuestos más relevantes	330
Bibliografía	332

TÍTULO CUARTO

POTESTADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ACTOS ADMINISTRATIVOS

LECCIÓN 11	335
I. La supremacía jurídica de la Administración	335
1. El principio de legalidad	335
2. Doctrina de las potestades	336
3. Las manifestaciones de la supremacía jurídica de la Administración Pública	337
II. Las potestades administrativas: Clasificación	338
1. Clases de potestades	338
A. Por su contenido	339
B. Por su incidencia en el ordenamiento jurídico	339
a. Innovativas	339
b. No innovativas	339
C. Por el grado de disponibilidad para incidir en la esfera jurídica de los ciudadanos	339
D. Por la forma de atribución de la potestad	341
2. Consideración especial de la potestad discrecional	341
A. Discrecionalidad técnica y conceptos jurídicos indeterminados	341
B. Alcance de la discrecionalidad	344
3. El control de las potestades administrativas	346
A. El control de los elementos reglados	348
B. El control de los elementos discrecionales	349
III. Los privilegios de la Administración Pública	349
1. Ejecutividad y ejecutoriedad de los actos administrativos	352
2. En relación con sus bienes	352

3. Privilegios de carácter económico	353
4. Privilegios de carácter procesal	354
Bibliografía	355
LECCIÓN 12	357
I. Clases de actividad administrativa	357
II. Los actos administrativos	359
1. Concepto	359
2. Elementos	360
A. Sujeto	360
B. Objeto	361
C. Elemento teleológico	362
D. Forma	364
III. Clases de actos administrativos	365
1. Actos favorables y de gravamen	365
2. Actos resolutorios y de trámite	365
3. Actos que causan estado en la vía administrativa y actos que no lo producen	366
4. Actos originarios y confirmatorios	366
5. Actos simples y actos complejos	367
6. Actos plúrimos	367
7. Actos constitutivos y declarativos	367
IV. El silencio administrativo	368
1. Silencio positivo	371
2. Silencio negativo	373
3. Otras modalidades de regulación del silencio administrativo	375
V. Vicios del acto administrativo	376
1. Actos nulos de pleno derecho	377
2. Actos anulables	380
3. Efectos de los actos viciados	381
4. Transmisibilidad, convalidación, conversión y conservación de los actos inválidos	382
5. La invalidez sobrevenida	382
VI. Los convenios administrativos	383
Bibliografía	385

LECCIÓN 13	387
I. El procedimiento administrativo	387
1. Concepto y significado	387
2. Legislación del procedimiento administrativo	388
3. Principios	390
A. Principios que informan la actividad general de la Administración	390
B. Principios que informan el procedimiento en sentido estricto	391
II. Fases del procedimiento administrativo	393
1. Iniciación	393
2. Ordenación	394
A. Tramitación	394
B. Términos y plazos	395
C. Lengua	396
3. Instrucción	396
A. Alegaciones	397
B. Informes	397
C. Información pública	398
D. Prueba	398
E. La audiencia del interesado	399
4. Terminación	400
III. La eficacia de los actos administrativos	402
1. Requisitos de eficacia de los actos administrativos	402
2. Las notificaciones	402
3. La suspensión de efectos de los actos administrativos	404
4. La revocación de los actos administrativos	406
IV. El procedimiento de ejecución forzosa de los actos administrativos ..	407
1. Principios generales	407
2. Medios de ejecución forzosa	408
Bibliografía	409

TÍTULO QUINTO

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRATOS PÚBLICOS

LECCIÓN 14	413
I. Los contratos del sector público	413

1. <i>Los contratos administrativos: Concepto y naturaleza jurídica</i>	413
2. <i>La legislación de contratos de las Entidades Públicas</i>	415
A. El derecho comunitario europeo	415
B. La legislación española de transposición del Derecho de la UE	416
3. <i>Ámbito subjetivo de la Ley de Contratos del Sector Público</i>	417
4. <i>Clases de contratos celebrados por las Entidades del Sector Público y su régimen jurídico</i>	420
5. <i>Negocios jurídicos de las Administraciones Públicas excluidos de la aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público</i>	424
II. Sujetos de los contratos públicos celebrados por las entidades del sector público	426
1. <i>Entidades contratantes y órganos de contratación</i>	426
2. <i>Contratistas</i>	428
A. Empresas que pueden contratar	428
B. Requisitos: Capacidad de obrar, incompatibilidades y prohibiciones para contratar	429
C. Solvencia económica y financiera, técnica o profesional	430
D. Clasificación y registro de licitadores y contratistas	431
III. La adjudicación de los contratos	432
1. <i>Principios</i>	432
2. <i>El procedimiento administrativo de preparación de los contratos</i>	435
3. <i>El procedimiento de adjudicación</i>	436
A. Clases de procedimientos	436
B. Publicidad	438
C. Presentación de proposiciones	438
4. <i>Sistemas de selección de contratistas</i>	439
5. <i>La adjudicación del contrato</i>	441
A. Órganos competentes	441
B. El acto de adjudicación	442
IV. Elementos del contrato	443
V. Vicios de la preparación y del acto de adjudicación del contrato	444
1. <i>Nulidad y anulabilidad de los contratos</i>	444
2. <i>Tutela de los licitadores no adjudicatarios</i>	445
A. En los contratos sujetos a legislación armonizada	445

B. En los demás contratos del sector público	446
C. Compensación por renuncia de la entidad contratante a la celebración del contrato	446
Bibliografía	447
LECCIÓN 15	449
I. Régimen jurídico de la ejecución del contrato administrativo	449
1. <i>Potestades y prerrogativas de la Administración en la ejecución de los contratos administrativos</i>	449
A. Potestad de dirección	450
B. Potestad de interpretación del contrato	450
2. <i>Consideración particular de la potestad de modificación del contrato o «ius variandi»</i>	451
3. <i>La doctrina del equivalente económico del contrato administrativo</i>	453
A. El hecho de príncipe o «factum principis»	454
B. Riesgo imprevisible	455
C. Las cláusulas de revisión de precios	456
4. <i>La fuerza mayor en los contratos administrativos</i>	457
II. Cumplimiento de los contratos	458
1. <i>Cumplimiento por el contratista</i>	458
2. <i>Cumplimiento por la Administración contratante</i>	460
III. Extinción de los contratos administrativos: La resolución	462
IV. Garantías del cumplimiento de los contratos administrativos y responsabilidad contractual de las partes	465
1. <i>Fianzas o garantías</i>	465
2. <i>Responsabilidad contractual de las partes</i>	467
V. Cesión de los contratos y subcontratación	468
VI. Los contratos en los sectores excluidos	469
VII. Los cuasi contratos y el principio de prohibición del enriquecimiento injusto en el Derecho administrativo	470
1. <i>Los cuasi contratos en el Derecho administrativo</i>	470
2. <i>La prohibición del enriquecimiento injusto</i>	471
Bibliografía	472

TÍTULO SEXTO

EL CIUDADANO. SUS GARANTÍAS Y EL CONTROL DE LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

LECCIÓN 16	477
I. El ciudadano	477
1. Capacidad del interesado	478
2. Situaciones jurídicas del ciudadano	479
A. Activas	479
B. Pasivas	482
3. La actuación de los ciudadanos ante la administración pública	483
II. Derechos, libertades públicas y deberes fundamentales en la Constitución Española	484
1. Los derechos fundamentales y libertades públicas. Clasificación	484
2. Naturaleza de los principios rectores de la política social y económica	485
3. Garantías del contenido esencial de los derechos fundamentales	486
III. Derechos y deberes de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración	488
1. Clasificación	488
2. Derecho a utilizar cualquiera de las lenguas oficiales en el territorio de la Comunidad Autónoma	489
3. Derecho de acceso a la información pública, archivos y registros	490
4. Derecho a la prestación de servicios públicos	491
Bibliografía	493
LECCIÓN 17	495
I. Las garantías del ciudadano	495
II. La revisión de oficio	497
1. Naturaleza	497
2. Procedimiento de la revisión de oficio	498
3. La declaración de lesividad de los actos anulables declarativos de derechos	500
III. La revocación de actos no declarativos de derechos o de gravamen	501
IV. Los recursos administrativos	501
1. Concepto	501
2. Naturaleza de los recursos administrativos	504

3. Clases de recursos	506
A. Recursos ordinarios: Alzada y reposición	507
B. Recursos especiales	509
C. Recurso extraordinario de revisión	512
4. El procedimiento de resolución de los recursos administrativos	513
A. Interposición	513
B. Tramitación	514
C. Resolución	515
V. Otros procedimientos de impugnación de actos administrativos	516
Bibliografía	518
LECCIÓN 18	519
I. La Jurisdicción contencioso-administrativa	519
1. Significado	519
2. Sistemas de organización	520
A. El modelo francés	520
B. Los modelos mixtos	522
C. Modelo judicial	524
3. Los principios de la Jurisdicción contencioso-administrativa en España ..	524
II. Extensión y límites de la Jurisdicción contencioso-administrativa	527
1. Extensión	527
2. Límites	532
III. La organización de la Jurisdicción contencioso-administrativa	534
1. La planta de la Jurisdicción contencioso-administrativa	534
2. Competencias	535
IV. El proceso contencioso-administrativo	541
1. Las partes	541
2. Objeto del recurso	545
3. Presupuestos y requisitos de la interposición del recurso	548
4. Procedimiento general	551
5. La sentencia	557
6. Las costas del proceso	560
7. La ejecución de sentencias	561
Bibliografía	565

LECCIÓN 19	567
I. El procedimiento abreviado	567
II. Procedimientos especiales	569
1. <i>Procedimiento para la protección de los derechos fundamentales de la persona</i>	569
2. <i>Cuestión de ilegalidad</i>	571
3. <i>Procedimiento en casos de suspensión administrativa previa de acuerdos</i>	572
4. <i>Procedimiento para la garantía de la unidad de mercado</i>	573
5. <i>Procedimiento para la declaración judicial de extinción de partidos políticos</i>	574
III. Recursos en el proceso contencioso-administrativo	574
1. <i>Recursos contra providencias y autos, y contra resoluciones del Secretario judicial</i>	574
2. <i>Recursos contra sentencias</i>	575
A. <i>Recurso de apelación</i>	575
B. <i>Recurso de casación</i>	577
C. <i>Recurso de revisión</i>	585
IV. Las medidas cautelares en el proceso contencioso-administrativo	586
V. Referencia al recurso de amparo ante el tribunal constitucional	589
Bibliografía	591

LECCIÓN 20	593
I. Responsabilidad patrimonial de la administración pública	593
1. <i>Concepto y fundamento</i>	593
2. <i>Presupuestos constitucionales de la responsabilidad administrativa</i>	595
3. <i>Responsabilidad por actos de los Poderes legislativo, judicial y del Tribunal Constitucional</i>	595
4. <i>Principios de la regulación española de la responsabilidad administrativa</i>	598
5. <i>Presupuestos y requisitos de la responsabilidad</i>	600
6. <i>La fuerza mayor</i>	605
II. La acción de responsabilidad	605
1. <i>Ejercicio de la acción de responsabilidad</i>	605
2. <i>La determinación de la cuantía de la indemnización</i>	608
3. <i>Procedimiento</i>	610

III. La responsabilidad de la Administración Pública en relaciones de derecho privado	610
IV. Responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas	611
Bibliografía	612

TÍTULO SÉPTIMO

MODALIDADES DE LA ACCIÓN ADMINISTRATIVA

LECCIÓN 21	615
I. Modalidades de la actividad administrativa	615
1. <i>Clasificación de las formas de actividad administrativa</i>	615
2. <i>Los principios de intercambiabilidad y e interpenetrabilidad de las formas de la actividad administrativa</i>	617
II. La policía administrativa	618
1. <i>Concepto</i>	618
2. <i>Clases</i>	619
3. <i>Principios de la actividad de policía</i>	621
4. <i>Técnicas de la acción de policía</i>	622
III. Consideración especial de la declaración responsable, la comunicación y la autorización administrativa	625
1. <i>La declaración responsable la comunicación</i>	625
2. <i>La autorización administrativa</i>	626
a. <i>Concepto y naturaleza jurídica</i>	626
b. <i>Clases</i>	629
c. <i>Contenido</i>	629
d. <i>Extinción</i>	630
Bibliografía	631

LECCIÓN 22	633
I. La potestad sancionadora	633
1. <i>Concepto y justificación</i>	633
2. <i>Relaciones entre las condenas penales y las sanciones administrativas</i>	635
3. <i>Presupuestos constitucionales</i>	636
4. <i>Principios informadores del Derecho sancionador</i>	637
5. <i>Titulares de la potestad sancionadora</i>	641

6. Principios del procedimiento sancionador	641
7. Fases del procedimiento sancionador	642
II. Sanciones administrativas	644
1. Concepto y clases	644
2. Tipos de sanciones administrativas	644
III. Medidas cautelares y medidas que no constituyen sanción	646
Bibliografía	646

LECCIÓN 23

I. La expropiación forzosa	649
1. Concepto y naturaleza jurídica	649
2. Carácter constitucional	650
3. Elementos	651
A. Sujetos	651
B. Objeto	652
C. Causa	652
D. Contenido	653
4. Presupuestos de la expropiación forzosa	653
II. El procedimiento expropiatorio	654
1. La declaración de necesidad de ocupación de bienes o adquisición de derechos	654
2. La determinación del justiprecio	655
3. La valoración	657
4. El pago y la ocupación	658
5. Las expropiaciones de urgencia	659
III. La reversión	659
IV. Las expropiaciones especiales	661
V. Las expropiaciones legislativas	663
Bibliografía	664

LECCIÓN 24

I. El servicio público	665
1. Concepto y evolución de la doctrina del servicio público	665
2. La crisis del servicio público	666
3. Presupuestos constitucionales de la declaración de una actividad como servicio público	667

4. Actividades declaradas servicio público en el derecho español	668
5. Régimen jurídico del servicio público	669
6. Uso o utilización del servicio público	670
II. Formas de explotación o gestión del servicio público	672
1. Criterios de clasificación	672
2. Consideración especial de la concesión	674
III. Los servicios de interés general o servicios universales	677
1. Concepto y naturaleza jurídica	677
2. Las obligaciones de servicio público de las empresas que operan en los servicios económicos de interés general	681
3. La autorización operativa	683
4. Consideración de los principales sectores calificados por el legislador español como servicios de interés general o servicio universal	684
Bibliografía	687

LECCIÓN 25

I. La actividad de fomento	689
1. Concepto y justificación	689
2. Principios de derecho comunitario europeo sobre ayudas públicas a empresas	690
3. Técnicas de fomento	692
II. La subvención	693
1. Concepto	693
2. Naturaleza jurídica	694
3. Sujetos de la relación subvencional	695
4. Presupuestos y procedimiento para otorgar la subvención	696
5. Contenido de la subvención	698
6. Extinción de la subvención	698
7. Infracciones y sanciones	699
Bibliografía	700