

SUMARIO

Abreviaturas utilizadas	13
Exposición de Motivos	19

TÍTULO PRELIMINAR PRINCIPIOS GENERALES

Artículo 1. Objeto	23
Artículo 2. Ámbito Territorial	23
Artículo 3. Ámbito Personal	23
Artículo 4. Carácter " <i>de minimis</i> "	24
Artículo 5. Interpretación sistemática e integradora	24
Artículo 6. Conflictividad colectiva	25
Artículo 7. Principios de aplicación del Acuerdo. Inmediación y Preferencia....	25

TÍTULO I JORNADA DE TRABAJO, CALENDARIO, HORARIO

Artículo 8. Calendario Laboral	25
Artículo 9. Jornada de trabajo anual y tipo de jornada	26
Artículo 10. Jornada efectiva diaria, horarios y flexibilidad	26
Artículo 11. Conciliación de la vida familiar y laboral	28
Artículo 12. Control del cumplimiento de jornada y horarios	28

TÍTULO II VACACIONES, LICENCIAS Y PERMISOS

Artículo 13. Vacaciones	29
Artículo 14. Licencias y Permisos	29

TÍTULO III ATENCIÓNES SOCIALES

Artículo 15. Previsión social	30
Artículo 16. Seguro de Accidente, Vida y Responsabilidad Civil	30

Artículo 17. Anticipos de nómina.....	31
Artículo 18. Adelantos de nómina	31
Artículo 19. Indemnizaciones por jubilación voluntaria.....	34
Artículo 20. Régimen modificativo.....	34
Artículo 21. Acción Social	35

**TÍTULO IV
SALUD LABORAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS**

Artículo 22. Régimen general	35
Artículo 23. Creación del Servicio de Prevención.....	36
Artículo 24. Consulta y Participación.....	36
Artículo 25. Derechos y obligaciones	36
Artículo 26. Delegados de Prevención.....	37
Artículo 27. Comités de Seguridad y Salud.....	37
Artículo 28. Vigilancia de la Salud.....	38
Artículo 29. Acoso laboral, sexual y riesgos psicosociales.....	39

**TÍTULO V
FORMACIÓN**

**CAPÍTULO PRIMERO
Régimen Común**

Artículo 30. Definición y finalidad.....	39
Artículo 31. Acceso a la Formación.....	39
Artículo 32. Acciones formativas.....	40
Artículo 33. Gestión del cambio	40

**CAPÍTULO SEGUNDO
Planes de Formación**

Artículo 34. Tipos de Planes de Formación	40
Artículo 35. Plan Anual de Formación	41
Artículo 36. Plan de Formación para la Adecuación a la Nueva Estructura Organizativa	42
Artículo 37. Plan de Formación Específico para los Puestos de Responsabilidad o Jefaturas.....	42

**TÍTULO VI
PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

Artículo 38. Provisión de puestos de trabajo	42
Artículo 39. Reducción del índice de interinidad.....	43

**TÍTULO VII
CALIDAD EN EL SERVICIO**

Artículo 40. Objetivos del servicio. La mejora continua.....	43
Artículo 41. Grupos de Mejora	45

**TÍTULO VIII
REFORMA ORGANIZATIVA**

Artículo 42. El modelo de Oficina Judicial. Principios y Características	45
Artículo 43. Centro de destino	47
Artículo 44. Tipos de Servicios Comunes.....	47
Artículo 45. Calendario de implantación.....	49
Artículo 46. Herramientas informáticas.....	50
Artículo 47. Protocolos de Actuación en el Procedimiento de los Servicios Comunes.....	51

**TÍTULO IX
NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA**

Artículo 48. Decreto Regulador del Proceso. Perfiles lingüísticos.....	52
Artículo 49. Plan de Normalización Lingüística	54
Artículo 50. Planes de Uso.....	57
Artículo 51. Cursos de euskera.....	58

**TÍTULO X
ORDENACION DEL PERSONAL**

**CAPÍTULO PRIMERO
Régimen Común. Funciones, tareas y requisitos**

Artículo 52. Funciones y tareas de los puestos	58
Artículo 53. Monografías	60
Artículo 54. Requisitos	61

CAPÍTULO SEGUNDO	
Tipos de Puestos	
Artículo 55. Puestos Genéricos.....	63
Artículo 56. Puestos Singularizados	63
Artículo 57. Catálogo	63
Artículo 58. Puestos de Responsables. Funciones.....	64
CAPÍTULO TERCERO	
Relacion de Puestos de Trabajo	
Artículo 59. Definición	65
Artículo 60. Contenido	65
CAPÍTULO CUARTO	
Proceso de Acoplamiento	
Artículo 61. Régimen General	67
Artículo 62. Confirmación.....	68
Artículo 63. Reordenación o redistribución de efectivos	68
Artículo 64. Convocatoria de concursos específicos	68
Artículo 65. Procedimientos de libre designación	68
TÍTULO XI	
VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO	
Artículo 66. Valoración de puestos de trabajo	69
TÍTULO XII	
RETRIBUCIONES	
CAPÍTULO PRIMERO	
Régimen General	
Artículo 67. Incremento Retributivo Anual.....	70
Artículo 68. Complemento Autonómico Transitorio.....	70
Artículo 69. Complemento de nivelación	71
Artículo 70. Otros incrementos.....	71
Artículo 71. Antigüedad	72
Artículo 72. Complemento de estabilización.....	72
Artículo 73. Complemento Retributivo.....	72

CAPÍTULO SEGUNDO	
Puestos Singularizados	
Artículo 74. Complemento para los Puestos Singularizados.....	75
Artículo 75. Puestos Singularizados por razón de la Jefatura	75
Artículo 76. Puestos Singularizados por emplear el euskera como idioma de trabajo	76
Artículo 77. Seguimiento.....	77
Artículo 78. Indicadores	77
Artículo 79. Mantenimiento y pérdida del complemento retributivo.....	78
Artículo 80. Estructura Retributiva Definitiva	79
CAPÍTULO TERCERO	
Médicos Forenses	
Artículo 81. Régimen específico de los Médicos Forenses	79
TÍTULO XIII	
COMISIÓN DE SEGUIMIENTO Y PROCEDIMIENTOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	
Artículo 82. Constitución y objeto	80
Artículo 83. Composición.....	80
Artículo 84. Régimen de organización y funcionamiento.....	80
Artículo 85. Procedimiento de resolución de conflictos.....	81
DISPOSICIÓN FINAL. Vigencia y efectos.....	81
ANEXO I. Resolución Vacaciones.....	83
ANEXO II. Catálogo de puestos genéricos y singularizados.....	88
ANEXO III. Cuadro retributivo del complemento autonómico transitorio.....	90
ANEXO IV. Cuadro retributivo de pagas extraordinarias	93
ANEXO V. Condiciones del devengo y documentación acreditativa del cumplimiento de los objetivos	94
ANEXO VI. Cuadro de distribución del complemento para los puestos singularizados.....	96