

Sumario

	<i>Página</i>
ABREVIATURAS	29
INTRODUCCIÓN	
EFICIENCIA Y EFICACIA: LA IMPORTANCIA DEL ELEMENTO HUMANO	33
CAPÍTULO I	
PRINCIPIO DE EFICIENCIA	
1. Concepto	35
2. Eficiencia y resultados	36
2.1. Funcionario político y funcionario administrativo	37
2.2. La eficiencia como principio de medición de la actividad pública	37
2.3. Eficiencia y principio de economía	39
2.4. Eficiencia y evitación de nuevo procedimiento administrativo	40
2.5. Eficiencia y patrocinio económico de otras entidades	40
3. Soporte normativo del principio de eficiencia	41
CAPÍTULO II	
PRINCIPIO DE EFICACIA	
1. Concepto	45
2. El principio de eficacia como principio material de actuación	45
3. Eficacia, degradación burocrática e individualismo	46
3.1. Rigor y éxito a través del resultado	47
4. Management en la organización pública	47
4.1. Cumplimiento de objetivos y convivencias interpersonales dentro de la organización	47
4.2. Armonía entre el empleado y el directivo	48
4.3. No necesidad de formación técnica del jefe administrativo	48
5. Control parlamentario de la gestión administrativa	48

	<i>Página</i>
5.1. Control democrático de la gestión administrativa	49
6. Principio de eficacia, condiciones humanas, equilibrio personal y nuevas estrategias directivas	49
6.1. Principio de eficacia como principio taumatúrgico	50
6.2. Eficacia y organización	50
7. Tecnificación y modernización de la actuación administrativa	51
7.1. La gerencia electrónica	51
7.2. Principio de eficacia como sustrato normativo de la decisión administrativa	52
7.3. La eficacia como criterio	53
7.4. Principio de eficacia, normalización y racionalización	55
8. La eficacia y su jurisprudencia	55
8.1. Objetividad, eficacia y profesionalidad	56
a) Eficacia como garante de la autoridad	56
b) Principio de eficacia y jerarquía dentro de los cánones de racionalidad y proporcionalidad	57
c) Principios de eficacia y jerarquía que deben presidir, por mandato constitucional la acción de la función pública	57
d) Coordinación	58
e) Eficacia en la actividad total de la Administración	58
f) Actuaciones proporcionadas, racionales y objetivas	59
g) Delegación de competencias	59
h) Mal funcionamiento de los servicios públicos	60
i) Desviación de poder y principio de eficacia	61
j) Potestad de autoorganización	61
k) Motivación de la actuación administrativa	62
l) Impugnación de órdenes de servicio	63
m) Principio de eficacia y modificación normativa	63
n) Potestad de cambio, arbitrariedad y discrecionalidad en la Administración Pública	64
ñ) Principio de eficacia y facultad sancionadora	65
8.2. Principio de eficacia y organización	65
8.3. Principio de eficacia y burocracia	66
8.4. Principio de eficacia y responsabilidad objetiva	66
8.5. Principio de eficacia y potestad ejecutiva	67
8.6. Principio de eficacia y superación de los principios de mérito y capacidad	67

CAPÍTULO III

PRINCIPIO DE JERARQUÍA

1. Jerarquía y ordenación de órganos administrativos	69
2. Autoridad y poderes institucionales	70
3. Jerarquía como principio de funcionamiento de la Administración	70
4. Prevalencia de la voluntad del órgano de grado superior sobre la del grado inferior	72
5. Jerarquía y respeto	73
5.1. Jerarquía y responsabilidad	73
5.2. Jerarquía y ordenación de los servicios conforme a Ley	75
6. Burocracia e innovación	76
6.1. Devaluación del principio de jerarquía y sentimiento de pertenencia a una organización	76
7. Sociología de la jerarquía	77
8. Management y elemento humano de la organización	77
8.1. Rechazo de lo jerárquico	78
8.2. Desobediencia del empleado público y principio de legalidad	78
8.3. Jerarquía y estructuración de la función pública	79

CAPÍTULO IV

EL ESTADO COMO INSTRUMENTO DE COMPULSIÓN MEDIANTE LA AUTORIDAD

1. Jerarquía y potestad disciplinaria	81
2. Derechos fundamentales y función pública	83
3. La desobediencia del funcionario y la alteración del servicio público	85
3.1. Obediencia a la ley y no al superior jerárquico	86
3.2. Protección del ejercicio legítimo de la autoridad	86
3.3. Incumplimiento de la orden y perjuicio	88
3.4. Problemas derivados de la jerarquía	89

CAPÍTULO V

HABILIDADES Y FUNCIONES DEL DIRECTIVO

1. Concepto	91
2. Tipologías de autoridad: legal, referente, experto, coercitivo, recompensa y estructural	93
2.1. Poder legal	93
a) Comportamientos políticos elusivos del poder legal	94
2.2. Poder de recompensa	94

	<i>Página</i>
2.3. Poder coercitivo	94
2.4. Poder experto	95
2.5. Poder referente	95
2.6. Poder estructural	95
3. Recursos y poder	95
3.1. Poder de decisión	96
3.2. Poder por información	96
 CAPÍTULO VI LOS CONFLICTOS EN LA ORGANIZACIÓN: PERCIBIDO, SENTIDO Y MANIFIESTO	
1. La importancia de resolver los conflictos intraorganizacionales	97
1.1. Solución de problemas grupales	98
2. La sanción en la organización y dinámica de los conflictos en la Administración	99
2.1. Como causas generales de la dinámica de los conflictos cabe diferenciar las siguientes notas	99
2.2. Utilidad de las sanciones en ámbitos organizativos	100
 CAPÍTULO VII LA BUROCRACIA COMO SOPORTE DE LA JERARQUÍA EN LA ORGANIZACIÓN	
1. Concepto	103
2. Empresa pública y empresa privada	103
3. Modelo mecanicista de diseño organizacional: burocracia	104
3.1. Burocracia como sistema de organización	105
3.2. Responsabilidad del titular del cargo burocrático	106
4. Modelo orgánico de diseño organizacional	107
5. Críticas del modelo burócrata	107
 CAPÍTULO VIII ÓRDENES DE SERVICIO Y EJERCICIO DE LA POTESTAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	
1. Finalidad	109
2. Naturaleza normativa	109
3. La problemática de su denominación	110
4. Potestad de mando y potestad reglamentaria	111
5. Fundamento de las Órdenes de servicio	111

	<i>Página</i>
6. Dimensión reglamentaria de las órdenes de servicio	112
6.1. Publicación	113
6.2. Circulares reglamentarias: carácter normativo	113
6.3. Instrucciones de servicio y su exclusión del sistema de fuentes	114
a) Principio <i>venire contra factum proprium</i>	115
6.4. Finalidad de las Órdenes de servicio	115
7. Instrucciones, Órdenes de servicio y Circulares	116
8. Órganos administrativos sin competencia reglamentaria y el derecho al cargo	116
9. Eficacia jurídica de las Circulares anteriores a la LMRFP de 1984 que atribuyen funciones al puesto de trabajo	118
10. Problemas procesales derivados de habilitaciones emanadas por Órdenes de Servicio	121
11. Competencia para el dictado de Órdenes de Servicio e Instrucciones ...	121
 CAPÍTULO IX ÉTICA PÚBLICA	
1. Concepto	125
2. Ética y derechos fundamentales	125
3. Ética pública y moral	125
4. La ética como garante de la dignidad y la democracia	126
4.1. El Cristianismo como pilar de la ética	126
5. Organización pública y empleado público: política y ética	127
5.1. Profesionalidad y mérito	127
5.2. Política y Administración Pública	128
5.3. Ética y política	129
6. La necesaria expansión de la ética a las organizaciones e Instituciones del Estado	129
6.1. Agnosticismo del ciudadano respecto al Estado y sus Instituciones ...	130
7. Ética organizacional y la finalidad de la ética	130
7.1. Gestión ética	131
7.2. Ética, calidad humana y excelencia	133
7.3. Liderazgo ético	133
8. Códigos éticos en la Administración corporativa	134
8.1. El marxismo como antagonismo a la dignidad humana: Teorema de Lord Acton	134
8.2. Legitimidad de la jurisdicción deontológica	136
8.3. Contenido del Código ético	136
8.4. Relativismo moral	137

8.5. Función pública y Código ético	139
8.6. Código ético y cultura organizacional	139
9. Estatolatría	140
10. Comisiones éticas ministeriales	140
11. Código ético, corrupción y transparencia	141
11.1. Empleados y Código ético	141
11.2. Derechos fundamentales frente a entornos caóticos	141
11.3. Ética pública y derechos fundamentales	143
11.4. Principios de la Administración Pública y principios éticos	144
11.5. Transmisión de comportamientos morales: la confiabilidad organizacional	144
11.6. Corrupción y Ética	145
11.7. Fracaso de Derecho como arma disuasoria	146
12. Instrumentos alternativos para controlar la corrupción	146
12.1. Transparency International y Corruption Perception Index(CPI) ..	146
12.2. Mecanismos empleados por la OCDE	149
12.3. Administraciones corruptas	149
13. Transparencia como estrategia anticorrupción	150
13.1. Ley 5/2006, de 10 abril 2006. Regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado	150
13.2. Control ético y Defensor del Pueblo	153
13.3. Códigos éticos, Códigos de Conducta y su contenido	154

CAPÍTULO X

ÉTICA Y SU DIMENSIÓN INTERNACIONAL Y NACIONAL, PRIVADA Y PÚBLICA

1. Naciones Unidas (UN)	155
1.1. Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos de NU ..	155
a) Resolución 34/169, de 17 de diciembre de 1979. Código de Conducta aprobado por Naciones Unidas	155
b) Convención de las Naciones Unidas contra la corrupción, hecho en Nueva York el 31 de octubre de 2003. Firmado por España en 16 de septiembre de 2005, ratificado en BOE 19 de julio de 2006. (A/RES/58/4)	160
2. OCDE	163
2.1. OCDE: Recomendación de 1996	163
3. Estados Unidos	164

3.1. Orden ejecutiva 12 de abril de 1989, Principios de Conducta Ética para los funcionarios y empleados del Gobierno de los Estados Unidos de Norteamérica	164
4. Gran Bretaña	165
4.1. Informe Nolan de 1995	165
5. Banco Mundial	169
5.1. Informe El Estado en un mundo en transformación de 1997	169
6. República Italiana	170
6.1. Código de comportamiento de los empleados públicos italianos de 28 de noviembre de 2000	170
7. Consejo de Europa	171
7.1. Códigos de conducta nacionales para funcionarios públicos. Recomendación N. R. (2000) 10	171
7.2. Manual de Buenas Prácticas en materia de ética pública en el nivel local	173
7.3. Código Europeo de conducta para la integridad política de los Representantes locales y regionales electos(CECIPRL)	173
7.4. Carta Europea de salvaguarda de los Derechos Humanos en la ciudad	177
8. Ética empresarial	178
8.1. Responsabilidad social de empresa privada y pública. Comunicación de la comisión sobre la responsabilidad social de las empresas: Una contribución empresarial al desarrollo sostenible. Bruselas 2 de julio de 2002: Códigos Éticos Empresariales	178
a) Códigos éticos y valores espirituales definitivos	179
b) Consecuencias de la ética empresarial	179
8.2. Pacto mundial de las NU	180
8.3. Código Ético del BBVA	182
9. Unión Europea	183
9.1. Código Europeo de Buena Conducta Administrativa de la Comisión de 1 de noviembre de 2000	183
a) Análisis del Código Europeo de Buena Conducta Administrativa de la Comisión	184
b) Principios generales de buena administración	185
c) Directrices para la buena conducta administrativa	185
d) Tramitación de las solicitudes	186
9.2. Código de Buena Conducta Administrativa aprobado por el Parlamento Europeo: los Códigos de 2002 y 2005	189
a) Diferencias entre el Código Europeo de Buena Conducta Administrativa de la Comisión y del Parlamento	192
b) Diferencias entre el Código Europeo de Buena Conducta Administrativa de 2002 y 2005	193

	<i>Página</i>
c) Diferencias entre el Código de Conducta de la Comisión y el Código de Conducta Administrativa de 2005	193
9.3. Principios de Buena Conducta Administrativa del Comité de las Regiones de 18 de noviembre de 2003	194
10. Gobierno español	194
10.1. Código de Buen Gobierno de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración General del Estado	194
a) Principios del Código ético	196
10.2. Tratado de Niza de 2000	201
10.3. Otros compromisos pendientes	204
11. Ética de tercera generación	207
11.1. Multiculturalismo versus Derechos Humanos	208

CAPÍTULO XI

LA GOBERNANZA Y LA BUROCRACIA

1. Aproximación conceptual a la burocracia	209
2. Burocracia española y burocracia francesa: la ENA	209
3. Burocracia y Max Weber	210
4. La dominación de Weber	210
4.1. Funciones específicas de la dominación	211
4.2. Consecuencias para los funcionarios de la burocracia	211
4.3. La posición personal del funcionario	212
5. Incidencia del capitalismo en la burocracia	213
5.1. Perjuicios de la burocracia	215
5.2. Teoría de hierro de las oligarquías: la democracia interna de la burocracia	215
5.3. La delegación de poder en las elites	216
5.4. La personalidad mutilada del burócrata	216
6. Desburocratización de las instituciones públicas	217
7. Burocracia y paranoia	220
7.1. Tendencia sádicas y despóticas	220
7.2. Coacción en la burocracia	221
7.3. Imposibilidad de admitir comportamientos creativos	221
7.4. Acoso institucional	222

CAPÍTULO XII

BUROCRACIA Y ORGANIZACIÓN

1. Dirección jerárquica y Management by drive	225
2. Servicios públicos e innovación en la teoría de Drucker	225

	<i>Página</i>
3. El Holding administrativo italiano	226
4. La Gestión por objetivos como sistema fracasado de organización y la calidad	227
4.1. La gestión por objetivos como método fracasado de eficiencia	227
4.2. Gestión mediante calidad	228
4.3. Gestión por objetivos, OCDE y legislación española	229
4.4. Lentitud de los procesos	231
5. Jurisprudencia o el desconocimiento de la gestión pública real	232
5.1. Objetivos y calidad	233
5.2. Responsables del cambio efectivo en las Administraciones Públicas	234
5.3. Gerencia y cultura administrativa	234
6. Habilidad para gestionar el entorno político	234
6.1. Incremento de la estrategia pública	235
6.2. Trabajar con alegría en entornos burocráticos	236
6.3. La imagen institucional	237
6.4. Las personas son fines en sí mismas y no recursos explotables	237

CAPÍTULO XIII

CALIDAD Y CALIDAD TOTAL COMO MEDIO DE CAMBIO DE LA CULTURA ADMINISTRATIVA

1. Concepto	239
2. Contenido	240
2.1. Normas ISO 9000	241
2.2. Normas ISO 9001:2000 y 9004:2000	242
3. Fases de la norma ISO 9001:2000	243
3.1. Estructura Norma	243
3.2. Sistema de Gestión de la Calidad	243
3.3. Responsabilidad de la Dirección	244
3.4. Gestión de los Recursos	245
3.5. Realización del Producto y/o Servicio	245
3.6. Medida, Análisis y Mejora	246
3.7. Evolución de la implantación de la norma	247
3.8. Planning Transición	248
3.9. Tabla Correspondencia ISO 9001:1994 ISO 9001:2000	249
3.10. Preguntas más comunes sobre la implantación ISO 9001: 2000	251
4. Calidad Total: EFQM	259
4.1. Gestión administrativa de calidad	260
4.2. Regulación normativa de la Calidad Total	261
4.3. Relaciones intrafuncionariales	262

	<i>Página</i>
5. EFQM-NORMA ISO 9001:2000	263
5.1. Modelo EFQM sin intervención de terceros	263
5.2. Diferencias EFQM e ISO 9000	263
a) Criterio Liderazgo/Responsabilidad de la Dirección	263
b) Política y Estrategia/ Planificación	264
c) Personas/Recursos Humanos	264
d) Alianza y recursos /otros recursos	264
e) Procesos/Realización del Producto/ clientes	264
f) Criterios de resultados/Medición y análisis	265
g) Reder/Mejora continua	265
6. Calidad Total y doctrina científica	265
6.1. Herramientas de Ishikawa	265
6.2. Impedimento de aplicación del EFQM en la Administración	266
6.3. Diferencias entre la gestión burocrática y otra dirigida hacia el cliente (calidad)	268
7. La norma OSHAS 18001	269
8. Diferencia entre la burocracia y EFQM. Sistemas mecanicistas y orgánicos de organización	270
9. Gobernanza y EFQM	272
9.1. La rutina diaria desplaza al planeamiento innovativo	272

CAPÍTULO XIV

DERECHOS FUNDAMENTALES DEL FUNCIONARIO Y DERECHOS HUMANOS

1. El funcionario como ciudadano y titular de derechos fundamentales	275
2. Concepto ciudadano	275
3. Relaciones de especial sujeción	276
4. Derechos fundamentales y relaciones de especial sujeción	276
5. Derechos Humanos, Fundamentales y del Ciudadano	277
5.1. Antecedentes internacionales de los derechos fundamentales e históricos	277
5.2. Fundamentación de los derechos fundamentales	278
a) Filosófica	278
b) Jurídica	279
5.3. Concepto de derechos fundamentales	279
5.4. El efecto <i>chilling effect</i> : el desaliento de los derechos fundamentales	281
5.5. Eficacia de los derechos fundamentales	281
5.6. Naturaleza y operatividad de los derechos fundamentales	282

5.7. Obligación del cumplimiento de los derechos fundamentales a la Administración	283
5.8. Obligación de cumplimiento a los particulares	284
a) Ley Fundamental de Bonn	284
b) Límites de la injerencia del Estado en el status libertatis del ciudadano: teoría de las esferas	286
6. Elemento subjetivo de los derechos fundamentales : ciudadano, persona y funcionario público	287
6.1. Sujeto de los derechos fundamentales : personas y ciudadanos	288
6.2. Derechos fundamentales reconocidos a la persona sin estatus de ciudadano	289
7. Derechos fundamentales y ética pública	290
7.1. Derechos fundamentales y corrupción	291
8. Los Tratados Internacionales y su conexión con los derechos fundamentales en la CE	292
8.1. Normas self-executing y normas non self-executing	293
8.2. Art. 10.2º CE y estructura internacional de derechos humanos	293

CAPÍTULO XV

LOS TRATADOS INTERNACIONALES DEL ART. 10.2º CE

1. Declaración de 10 diciembre 1948. Declaración Universal de Derechos Humanos	297
2. Pacto Internacional sobre Derechos Políticos y Civiles hecho en Nueva York	297
3. Convenio Europeo de 4 noviembre 1950, para la Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales	298
3.1. Protocolo núm. 1	298
3.2. Protocolo núm. 2	298
3.3. Protocolo núm. 3	298
3.4. Protocolo núm. 4	298
3.5. Protocolo núm. 5	299
3.6. Protocolo núm. 6	299
3.7. Protocolo núm. 7	299
3.8. Protocolo núm. 8	300
3.9. Protocolo núm. 9	300
3.10. Protocolo núm. 10	300
3.11. Protocolo núm. 11	300
3.12. Protocolo núm. 12	300
3.13. Protocolo núm. 13	301
3.14. Protocolo núm. 14	301

	<i>Página</i>
4. El Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales	301
5. Convenio num. 87 de la Conferencia Internacional de Trabajo de 9 de julio de 1948 sobre libertad sindical y derecho de sindicación	301
6. Convenio núm. 98, de la OIT, de 1 de julio de 1949 sobre derecho de sindicación y negociación colectiva	301
7. Convención contra la Tortura y otros Tratos o Penas Cruelles, Inhumanos o Degradantes	302
8. Convenio Europeo para la Prevención de la Tortura y de las Penas o Tratos Inhumanos o Degradantes	302
8.1. Instrumento de ratificación del Protocolo número 1 al Convenio Europeo para la Prevención de la Tortura y de las Penas o Tratos Inhumanos y Degradantes, hecho en Estrasburgo el 4 de noviembre de 1993	302
8.2. Instrumento de ratificación del Protocolo número 2 al Convenio Europeo para la Prevención de la Tortura y de las Penas o Tratos Inhumanos y Degradantes	302
9. Derechos fundamentales de la UE	302
9.1. Informe Pintasilgo	304
10. La predación de los derechos fundamentales por las Administraciones Públicas	305
10.1. La prevención de la infracción de los derechos fundamentales por el TC	306

CAPÍTULO XVI

LA DIGNIDAD DEL FUNCIONARIO PÚBLICO

1. Funcionarios públicos y CE	307
2. La dignidad derivada del carácter palatino de las funciones burocráticas	307
3. Carácter normativa de la dignidad del funcionario	308
4. El apócrifo prestigio de la función pública del s. XXI	309
5. Asistematicidad de la Ley 30/1992 con el valor dignidad de la persona	311
6. Concepto de dignidad	312
6.1. Laicismo y dignidad: la confrontación crispante	312
6.2. La persona como valor primario del Derecho	312
7. Concepciones filosóficas	313
7.1. Jueces valientes abandonando la inercia de la praxis	313
7.2. Kant, Janine, Durkheim, From, Habermas, Pacem in terris, Marina, Ortega y Lein	314
7.3. Concepciones jurídicas	316
8. La dignidad en la CE de 1978	318
8.1. Dignidad	318
8.2. La dignidad como límite a otros derechos fundamentales	319

	<i>Página</i>
8.3. La dignidad como criterio interpretativo	321
8.4. Dignidad y proporcionalidad en el ejercicio de potestades	324
8.5. El principio de proporcionalidad, requisitos y justificación axiológica	326
8.6. Principio de proporcionalidad y Derecho de la UE	328
8.7. Mecánica de la proporcionalidad	330
8.8. Estado de policía y principio de apariencia por indicios	332
8.9. Responsabilidad objetiva	332
8.10. Principio de proporcionalidad y operatividad administrativa	333
8.11. Principio de proporcionalidad y tratos inhumanos	334
9. Dignidad y culpabilidad	335

CAPÍTULO XVII

DERECHO AL CARGO

1. Cargo público y puesto de trabajo	339
2. Derecho al cargo	340
2.1. Inconvenientes del derecho al cargo	340
2.2. Criterios doctrinales	340
2.3. Límites del derecho al cargo	343
2.4. La potestad directiva de organización administrativa	344
2.5. Competencias atribuidas a funcionario de cuerpo especial	346
2.6. Extensión temporal del derecho al cargo del art. 23.2º CE	346
2.7. Perturbaciones ilegítimas en el ejercicio del derecho al cargo	347
2.8. Respeto a las situaciones consolidadas	349
2.9. Derecho al cargo y percibo de cantidades dinerarias	350
2.10. Derecho al cargo y situaciones futuras	350
2.11. Derecho al cargo y remoción del puesto de trabajo	351
2.12. Derecho al cargo y competencia para reorganizar servicios	351
2.13. Derecho al cargo y edad del funcionario	351
2.14. Consolidación del derecho al cargo	352
2.15. Derecho al cargo e intangibilidad de sus competencias	352
2.16. Derecho al cargo como garantía de permanencia en un centro determinado	353
2.17. Intromisiones ilegítimas en las competencias definidas en las RPT por medio de Orden de Servicio o la estrategia del cansancio, <i>Totire, strategic action</i>	355
3. Derecho al cargo, eficacia y dignidad de la persona en la organización	359

	<i>Página</i>
4. Relaciones de puestos de trabajo y funciones públicas del personal	359
4.1. Descripción minuciosa del puesto de trabajo	362
4.2. El nombre de la plaza no define su contenido funcional	363
4.3. Facultad de la Administración Pública de concretar las funciones del puesto	364
4.4. Órdenes de servicio, RPT y derecho al cargo	364
5. Obligación de la Administración en tramitar los ceses en plazas de adscripción provisional y la toma de posesión de plaza obtenida en concurso publicado en BOE	368
5.1. La significación jurídica de la toma de posesión	370
5.2. Plazos posesorios	371
5.3. Dies a quo del plazo posesorio	371
5.4. Consecuencias administrativas de la falta de toma de posesión	372
5.5. La inactividad administrativa para dar posesión de la plaza al funcionario adjudicatario	374
5.6. Modelaje	375
5.7. Cumplimentación de las diligencias de cese y toma de posesión: la inscripción en el Registro de Personal	375
5.8. Suspensión de empleo y sueldo en supuesto de funcionario público que obra conforme a la legalidad como lesión al derecho al cargo	377
6. Derecho al cargo e independencia del Gobierno	378
6.1. Derecho al cargo e imparcialidad del funcionario	379
6.2. Los conceptos imparcialidad e independencia	380
6.3. Lealtad intraorganizacional como subcultura institucional	381
6.4. Independencia del funcionario en Francia	382
6.5. Imparcialidad del funcionario en la CE	383
6.6. Desviación de poder e independencia de los funcionarios públicos	383
6.7. Desviación de poder y abuso de derecho	385
6.8. Abuso de derecho	386
6.9. Impugnación procesal de actos administrativos parciales	387

CAPÍTULO XVIII

LA DISCRIMINACIÓN NEGATIVA DEL FUNCIONARIO PÚBLICO

1. Personal de carrera y personal laboral	389
2. Causas de Derecho sustantivo	391
2.1. Régimen estatutario de los funcionarios públicos	391
2.2. Régimen laboral de los empleados laborales	392
2.3. Principios de derecho laboral aplicables a funcionarios laborales	393
2.4. Aplicación analógica de los principios laborales a los funcionarios públicos	394

3. Discriminación procesal: la Ley de Asistencia jurídica gratuita y el principio de indemnidad	396
3.1. Discriminación con los empleados laborales	396
3.2. Asistencia jurídica gratuita para los empleados laborales	397
3.3. Funcionarios públicos frente a la opción judicial	402
3.4. Confiabilidad institucional	405
4. Discriminación respecto a los privilegios procesales de las Administraciones Públicas	407
5. Principio de indemnidad	410
5.1. Indemnidad objetiva	410
5.2. Indemnidad subjetiva	414

CAPÍTULO XIX

INTEGRIDAD MORAL Y FÍSICA Y PROHIBICIÓN DE TRATOS DEGRADANTES

1. Concepto	417
2. Integridad moral y tratados internacionales	417
3. Interpretación del art. 15 CE	418
3.1. Dignidad de la persona y existencia moral del hombre como fundamento del art. 15 CE	418
3.2. Dimensión social del art. 15 CE	418
4. Principios de proporcionalidad y favor libertatis	420
5. Protección penal de la integridad física y moral	424
6. Extensión del derecho fundamental integridad moral	426

CAPÍTULO XX

EL ACOSO MORAL COMO INFRACCIÓN DE DERECHOS FUNDAMENTALES

1. Las cifras del mobbing en la Administración Pública	431
1.1. Sentencias contradictorias: Jurisdicción contencioso administrativa vs. Jurisdicción social	431
1.2. La cosa juzgada con ardid para eludir la plasmación del valor Justicia del art. 1.1º CE	432
1.3. Los pleitos sobre mobbing como fracaso de la burocracia pública	433
2. Mecanismos preventivos del mobbing	433
3. Incapacidad de la gente para reflexionar sobre muchas cosas al mismo tiempo	434
4. Funcionarios y finalidad del acoso moral público o institucional	435
5. El Miedo o «terribilita» en la burocracia española	435

	<i>Página</i>
5.1. Creatividad involutiva	437
5.2. Jueces íntegros como pilar del Estado Democrático de Derecho ...	438
5.3. Función pública-Función política: la erótica entre poderes en detrimento del ciudadano-funcionario	440
6. Modificación de la organización: cese, eficiencia, eficacia y destrucción del directivo innovador	441
7. Estadísticas del mobbing en la Administración Pública española	442
8. Acoso moral y daño moral	445
9. Aspectos subjetivos del acoso moral e institucional	446
10. Daño moral	448
10.1. Daño moral y daño psiquiátrico	452
11. Etiología psiquiátrica del mobbing	455
12. El mobbing como crisis de valores	457
13. Acoso moral y su conexión con la discriminación	458
13.1. Iniciativas legislativas nacionales e internacionales	458
a) Lazio, Italia	459
b) Francia	460
c) Bélgica	461
13.2. Unión Europea	462
13.3. Organización Internacional del Trabajo	467
13.4. España	469
14. Herbert A. Simon y el mobbing en la Administración Pública	470
15. Mobbing y violación de derechos fundamentales : arts. 14, 23.2º y 15 CE ..	470
16. La Ley 62/2003 y la cobertura jurídica del acoso moral como discriminación	472
16.1. Carácter procesal	472
16.2. Carácter sustantivo	473
16.3. Ley 62/2003 y acoso moral	475
16.4. El mobbing como discriminación o como lesión a la dignidad de la persona	477
17. Sentencias de los tribunales	478
17.1. Jurisdicción social	478
17.2. Jurisdicción Contencioso-Administrativa	481
18. El ejercicio abusivo de la potestad disciplinaria como acoso moral institucional	486
18.1. Hechos que sucesiva o simultáneamente, existan y dejen de existir para los órganos del Estado	490
18.2. Las dilaciones indebidas en la iniciación de expedientes disciplinarios como infracción al art. 24.1º CE	492
18.3. Desviación de poder, abuso de derecho y acoso moral	493

a) Desviación de poder	493
b) Abuso de derecho y fraude de ley	497

CAPÍTULO XXI

DERECHO AL HONOR DEL FUNCIONARIO PÚBLICO

1. Derecho al honor, a la intimidad personal y a la propia imagen	499
2. Honor	500
2.1. Concepto sociológico del honor: el cristianismo como precursor de los derechos de la persona	500
2.2. Concepto jurídico del honor	501
2.3. Teorías dogmáticas sobre el derecho al honor	501
a) Concepto fáctico del honor	501
b) Concepto normativo de honor	502
c) Concepto propuesto	502
d) Concepto de la LO 1/1982	503
2.4. Concepto jurisprudencial	503
3. Inmanencia y trascendencia como elementos del derecho fundamental al honor	506
4. Honor y dignidad	507
5. Honor en la burocracia	508
6. Honor y trabajo	510
7. Honor y publicidad	513
8. Sujetos y aspectos procesales	514
9. Derecho al honor y Tratados Internacionales	515

CAPÍTULO XXII

DERECHO FUNDAMENTAL A LA INTIMIDAD DEL FUNCIONARIO PÚBLICO

1. La libre proyección histórica de la razón humana	519
2. Dignidad y libertad moral	519
3. Propiedad e intimidad	520
4. Origen del derecho a la intimidad	520
5. Calidad mínima de vida	521
6. Dignidad e intimidad privada y familiar	522
7. Explicación sociológica	522
8. Definición jurídica de la intimidad	522
8.1. Teorías negativas	523
8.2. Teorías positivas	523
8.3. Teoría ecléctica	524

	<i>Página</i>
8.4. Concepto normativo	524
9. La veracidad de la intimidación publicitada como causa no excluyente de la antijuridicidad de la acción	525
10. Intimidación personal en la Administración Pública	526
10.1. Elementos de la intimidación en el centro administrativo y sus manifestaciones	527
a) Competencia administrativa para inspeccionar al funcionario público	527
b) Intimidación del despacho oficial del funcionario público	533
c) Intimidación de la correspondencia: la protección del correo electrónico	538
11. Intimidación y protección del ordenador del funcionario	542
12. Intimidación como protección de datos sobre salud	543
12.1. Derecho internacional	544
12.2. Derecho de la UE	544
12.3. Constitución Española	544
12.4. Normativa sanitaria	545
12.5. Leyes civiles	546
12.6. Leyes administrativas	546
12.7. Leyes penales	546
12.8. Leyes laborales	547
12.9. Códigos deontológicos	547

ANEXOS

I. Anexo de documentación: ética y corrupción	549
1. Convención de las Naciones Unidas contra la corrupción, firmado en 16 de septiembre de 2005, ratificado por España en BOE 19 de julio de 2006. (Convención de las Naciones Unidas contra la corrupción, hecho en Nueva York el 31 de octubre de 2003)	549
2. Resolución 51/59 de 28 de enero de 1997. Código Internacional de Conducta para los titulares de cargos públicos. 82ª. Sesión plenaria de 12 de diciembre de 1996	591
3. Declaración de las Naciones Unidas contra la corrupción y el soborno en las transacciones comerciales internacionales, Quincuagésimo primer período de sesiones, A/RES/51/191, 21 de febrero de 1997	594
4. Carta europea de salvaguarda de los derechos humanos en la ciudad (Versión definitiva)	598
5. Acuerdo del Consejo de Ministros de 17 julio 1998, que promueve la implantación de sistemas de evaluación del rendimiento de unidades administrativas en la Administración General del Estado. BOE 7 de agosto de 1998	608

II. Anexo Tratados y Convenios Internacionales	612
1. Declaración de 10 diciembre 1948. Declaración Universal de Derechos Humanos adoptada y proclamada por la 183ª Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas	612
2. Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos de 19 diciembre 1966, instrumento ratificado en BOE 30 de abril de 1977	616
3. Protocolo Facultativo del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, ratificado por España en BOE 2 de abril de 1985	630
4. Convenio Europeo para la Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales. Instrumento de ratificación, hecho en Roma en 4 noviembre 1950, instrumento de ratificación BOE 10 octubre 1979	635
5. Instrumento de ratificación del Acuerdo europeo relativo a las personas que participan en procedimientos ante el Tribunal Europeo de Derechos Humanos, hecho en Estrasburgo el 5 de marzo de 1996, ratificado por España el 16 de diciembre de 1996, entrando en vigor el 1 de noviembre de 1998	645
6. Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, ambos hechos en Nueva York el 19 de diciembre de 1966, propiciados por la ONU y ratificado por España mediante Instrumento, 13 de abril de 1977	650
7. Convención contra la tortura y otros tratos o penas crueles, inhumanos o degradantes hecha en Nueva York el 10 de diciembre de 1984. ratificado por España en BOE 9 de noviembre de 1987	658
8. Protocolo Número 1, de 4 noviembre 1993, ratificado por Instrumento de 11 mayo 1995. Instrumento de ratificación del Protocolo número 1 al Convenio Europeo para la Prevención de la Tortura y de las Penas o Tratos Inhumanos y Degradantes, hecho en Estrasburgo el 4 de noviembre de 1993	675
9. Protocolo Facultativo de la Convención contra la Tortura, y Otros Tratos o Penas Crueles, Inhumanos o Degradantes de 18 de diciembre de 2002, ratificado por España mediante instrumento BOE 22 de junio de 2006	679
10. Instrumento de ratificación del Protocolo número 2 al Convenio Europeo para la Prevención de la Tortura y de las Penas o Tratos Inhumanos y Degradantes hecho en Estrasburgo el 4 de noviembre de 1993	690
11. Carta de los Derechos fundamentales de la Unión Europea de 7 diciembre 2000	694
III. Anexo Textos Pontificios	701
1. Carta Encíclica de Su Santidad Juan XXIII. Pacem in terris	701
IV. Anexo de Acuerdos y Dictámenes de la CSP	729
V. Anexo de normativa administrativa del Ministerio Fiscal	730
GLOSARIO DE TÉRMINOS COMUNITARIOS	759

J. B. LORENZO DE MEMBIELA: Derechos fundamentales de los funcionarios... _____

Página _____

ÍNDICE DE JURISPRUDENCIA CITADA	761
ÍNDICE CRONOLÓGICO DE DISPOSICIONES CITADAS	773
BIBLIOGRAFIA	785