

## ÍNDICE SISTEMÁTICO

PRÓLOGO .....	11
ABREVIATURAS Y ACRÓNIMOS .....	17
INTRODUCCIÓN .....	21

### CAPÍTULO 1 CONTRATACIÓN PÚBLICA Y CORRUPCIÓN

1. DEFINICIÓN DE «CORRUPCIÓN» .....	23
2. BREVE RECORRIDO HISTÓRICO SOBRE LA CORRUPCIÓN ..	25
3. ALGUNOS CASOS DE CORRUPCIÓN EN LA ESPAÑA AC- TUAL .....	29
4. PERCEPCIÓN DE LA CORRUPCIÓN .....	33
5. LOS MECANISMOS DE LA CORRUPCIÓN .....	36
6. EL COSTE DE LA CORRUPCIÓN .....	41
7. INTEGRIDAD Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN PÚBLI- CA .....	44

### CAPÍTULO 2 PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA VERSUS TRANSPARENCIA COMO DATOS ABIERTOS

1. EL PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA .....	52
1.1. Los principios de la contratación pública en la norma- tiva y jurisprudencia comunitaria .....	52
1.2. Transparencia e igualdad de trato .....	55
1.3. Aplicación del principio de transparencia a todos los contratos, en todas las fases de la contratación y todos los procedimientos .....	57

1.3.1.	Aplicación del principio de transparencia a todos los contratos con interés transfronterizo .....	57
1.3.2.	Transparencia en todas las fases de la contratación. Publicidad de las licitaciones .....	59
1.3.3.	Principio de transparencia en todos los procedimientos de adjudicación .....	62
1.4.	Modulación del principio de transparencia: proporcionalidad y concurrencia .....	62
1.5.	Referencia a los principios comunitarios en los órganos consultivos y judiciales españoles .....	64
2.	<b>TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA. LEGISLACIÓN ESTATAL Y AUTONÓMICA SOBRE TRANSPARENCIA. LA ORGANIZACIÓN TRANSPARENCIA INTERNACIONAL ...</b>	66
2.1.	La transparencia como publicación de datos y acceso a la información .....	67
2.2.	La ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno .....	69
2.3.	Las leyes autonómicas de transparencia .....	77
2.4.	La organización no gubernamental transparencia internacional y su lucha contra la corrupción .....	79
<b>CAPÍTULO 3</b>		
<b>MEDIDAS PRÁCTICAS PARA MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN TODAS LAS FASES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA. EN ESPECIAL LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LA VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS</b>		
1.	<b>CONSIDERACIONES GENERALES Y PLANTEAMIENTOS DOCTRINALES Y DE DIFERENTES INSTITUCIONES Y ORGANISMOS. ESPECIAL REFERENCIA A LA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA CONTRA LA CORRUPCIÓN .....</b>	87
2.	<b>PROPUESTA DE MEDIDAS CONCRETAS PARA MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LOS CONTRATOS PÚBLICOS CON COBERTURA EN LA NORMATIVA VIGENTE Y EN EL ALCSP. ....</b>	106
2.1.	Fase de preparación del contrato .....	106

2.1.1.	Programar e informar anticipadamente sobre las previsiones de contratación del órgano de contratación, publicando anualmente los contratos que prevea celebrar a lo largo de cada ejercicio .....	109
2.1.2.	Motivación y valoración precisa de la necesidad e idoneidad del contrato .....	111
2.1.3.	Precisión, amplitud y claridad de toda la información necesaria para participar en las contrataciones públicas .....	116
2.1.4.	Restablecer la posibilidad de formular alegaciones los proyectos, pliegos y demás documentos precontractuales, y establecer un sistema ordinario, sistematizado y público a través del perfil de contratante, de resolución de dudas de los interesados sobre los procedimientos de contratación .....	120
2.1.5.	Utilización de la Plataforma de Contratación del Sector Público como perfil de contratante de todos los poderes adjudicadores, y su sistema de licitación electrónica para contratar en este formato .....	124
2.1.6.	Establecimiento de prescripciones técnicas que garanticen la competencia efectiva .....	126
2.1.7.	Consultas previas al mercado "transparentes" para determinar el objeto de los contratos ..	132
2.1.8.	Proporcionalidad, precisión y sencillez para acreditar la solvencia o clasificación de los contratistas .....	136
2.1.9.	Señalamiento en los pliegos de las causas que serán objeto de exclusión de las ofertas	145
2.1.10.	Medidas para la prevención de los conflictos de interés .....	149
2.2.	Fase de licitación-adjudicación de los contratos .....	154
2.2.1.	Minimizar el recurso a los procedimientos sin libre concurrencia y promover en ellos un concurrencia adecuada: procedimiento restringido, negociado sin publicidad, contratos menores, encomienda de gestión y contratos mixtos .....	156
2.2.1.1.	Procedimiento restringido .....	157

2.2.1.2.	Procedimiento negociado sin publicidad: motivación, ampliación de la concurrencia y regulación de la negociación . . . . .	159
2.2.1.3.	Excepcionalidad, motivación de los contratos menores y mínima concurrencia para su adjudicación. . . . .	169
2.2.1.4.	Encomienda de gestión . . . . .	185
2.2.1.5.	Contratos mixtos . . . . .	195
2.2.2.	Ampliar los plazos de presentación de ofertas sobre los mínimos legalmente previstos para facilitar la preparación de sus ofertas . .	200
2.2.3.	Precisión y claridad de los criterios de valoración las ofertas y de sus fórmulas o método de puntuación, y adecuada elección y ponderación de los criterios para asegurar la elección de la oferta más ventajosa . . . . .	202
2.2.4.	Concreción en los pliegos de las mejoras y variantes admisibles y su forma de valoración . . . . .	236
2.2.5.	Actuaciones en el caso de concurrir ofertas anormales o desproporcionadas. . . . .	247
2.2.6.	Actuación y carácter público de las Mesas de Contratación. Motivación precisa y publicada de la valoración de las ofertas . . . . .	258
2.2.7.	Posibilidad de que los licitadores demuestren que los productos que ofertan cumplen de manera equivalente las exigencias técnicas del objeto de los contratos. . . . .	266
2.2.8.	Subsanación de errores y petición de aclaraciones en las ofertas técnicas y económicas de los contratos . . . . .	269
2.2.9.	Coordinación de los principios de transparencia y el ejercicio del derecho de acceso a los expedientes de contratación con la confidencialidad de las proposiciones de los licitadores . . . . .	278
2.2.10.	Apertura de una fase de alegaciones a todas las actuaciones de la Mesa de contratación .	289
2.3.	Fase de ejecución y resolución de los contratos. . . . .	292

2.3.1.	Control material de la ejecución. Generalización de la figura del responsable municipal de contrato y regulación de sus actuaciones . . . . .	294
2.3.2.	Regulación precisa e interpretación restrictiva de las modificaciones de los contratos . .	298
2.3.3.	Control del mantenimiento del equilibrio económico del contrato en favor de la parte que corresponda . . . . .	312
2.3.4.	Controlar la eficiencia en los casos de posible sucesión de empresa consubrogación laboral; evitar incurrir en cesión ilegal de trabajadores y ficción de contrato laboral; vigilar el cumplimiento de las obligaciones sociales, tributarias y de seguridad y salud laboral de los adjudicatarios en relación con los trabajadores que ejecuten los contratos .	340
2.3.4.1.	Subrogación laboral por sucesión de empresa . . . . .	341
2.3.4.2.	Cesión ilegal de trabajadores y ficción de contrato administrativo . . . . .	349
2.3.4.3.	Responsabilidad solidaria de la administración por incumplimientos del contratista en materia socio-laboral . . . . .	353
2.3.4.4.	Vigilancia de la seguridad y salud laboral en los trabajos realizados mediante contratos administrativos . . . . .	356
2.3.5.	Transparencia y protección de datos en la ejecución de los contratos . . . . .	358
2.3.6.	Regulación precisa de las obligaciones en la fase de ejecución de los contratos, especialmente las actuaciones previas a la resolución de los contratos, la reversión, y las medidas coercitivas para asegurar el cumplimiento de lo contratado. . . . .	363
2.3.7.	Comprobación material de la adecuada ejecución del contrato, con la preceptiva asistencia de la Intervención . . . . .	376

2.3.8.	Precisión en los pliegos, para los supuestos en los que la Ley permite acudir al arbitraje, sobre qué cuestiones, con qué alcance y ante qué organismo, se podrán resolver arbitralmente controversias surgidas en la fase de ejecución de los contratos. . . . .	382
2.3.9.	Publicidad de la actividad contractual . . . . .	384

**CAPÍTULO 4**  
**PROPUESTAS DE LEGE FERENDA PARA COMBATIR LA**  
**CORRUPCIÓN EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA**

1.	TRANSPARENCIA . . . . .	393
2.	PROFESIONALIZACIÓN Y CÓDIGOS ÉTICOS DE CONDUCTA . . . . .	403
3.	REFORZAR LOS CONTROLES INTERNOS Y EXTERNOS . . . . .	410
3.1.	Controles internos . . . . .	411
3.2.	Controles externos . . . . .	416
4.	DEPURACIÓN DE RESPONSABILIDADES. . . . .	431
	<b>BIBLIOGRAFÍA . . . . .</b>	<b>441</b>